

Univerzita Karlova
Fakulta tělesné výchovy a sportu

vyhlašuje vnitřní soutěž pro roky 2019 - 2020

Na základě Vyhlášení institucionálního programu pro VVŠ pro roky 2019-2020 a Institucionálního plánu UK pro roky 2019-2020 vyhlašuje UK FTVS vnitřní soutěž pro roky 2019-2020.

Vnitřní soutěž je dle podmínek MŠMT vyhlášena na aktivity v níže uvedených oblastech:

1. Podpora pedagogické práce akademických pracovníků a profilace a inovace studijních programů na úrovni předmětů/kurzů.

Priority UK FTVS:

- *Tvorba e-learningových materiálů, především učebních textů, prezentací, videí a elektronických testů k podpoře výuky*
- *Inovace seminářů a praktických učeben*
- *Inovativní výukové nástroje a propojení výuky s praxí*

2. Tvůrčí práce studentů směřujících k inovaci vzdělávací činnosti

Vedení UK FTVS rozhodlo pro rok 2019-2020 podpořit tematický okruh 1.

Článek 1

Úvodní ustanovení vnitřní soutěže

Vypracovaný návrh projektu je přihláškou do této vnitřní soutěže a předkládá se v českém jazyce. Projekty mohou být jednoleté až dvouleté. Aktivity a finanční prostředky projektu je proto nutné stanovit na celé období řešení projektu, přičemž každý rok bude Univerzitě vyplacena 1/2 částky. Cíle a výstupy projektu je nutné dobře naplánovat, jelikož nebude možné je průběžně aktualizovat.

Předložený projekt musí splňovat formální a obsahové náležitosti uvedené dále v této vnitřní soutěži a stanovit konkrétní a reálné cíle tak, aby byly vyřešeny nejpozději do konce roku 2020.

Projekty mají přispívat ke splnění úkolů v oblasti tvůrčího rozvoje vzdělávací činnosti vysoké školy, proto musí být koncipovány v souladu s dlouhodobým záměrem UK a UK FTVS zejména ve studijní oblasti.

Pro aktivity v oblasti 1. zaměřených na inovaci kurzů/předmětů rovněž korespondovat s deklarovaným profilem absolventa daného studijního programu, ve kterém je předmět/kurz realizován, zejména s ohledem na znalosti, dovednosti a způsobilosti, které student získá a které jsou relevantní pro jeho další uplatnění.

Při plánování aktivit v rámci IP UK 2019 – 2020 je nutné zachovat princip, že tyto aktivity nesmějí být totožné/duplicitní s aktivitami, které jsou realizovány v rámci projektů financovaných z fondů ESIF a také, že aktivity IP UK 2019 – 2020 nesmí ohrozit plnění cílů a indikátorů, se UK/fakulty/ součástí zavázaly v realizovaných projektech ESIF.

Prostředky dotace poskytnuté fakultě na řešení projektu předloženého do této vnitřní soutěže není možné hradit nákup, opravu a údržbu dopravních prostředků a režijní náklady.

Článek 2 ***Řešitel, spoluřešitel projektu***

Řešitelem (spoluřešitelem) projektu může být pouze akademický pracovník UK FTVS, s minimálním pracovním úvazkem 0,5. Spoluřešitelem projektu může být akademický pracovník či student UK FTVS.

Jeden akademický pracovník smí být řešitelem či spoluřešitelem pouze jednoho projektu.

Řešitel odpovídá za pravdivost a úplnost uváděných údajů a hospodárné a efektivní využití finančních prostředků v souladu s cíli projektu a za dodržení všech zákonných a dalších podmínek pro čerpání prostředků ze státního rozpočtu.

Řešitel řídí práci řešitelského týmu a disponuje s přidělenými finančními prostředky v souladu s vnitřními předpisy fakulty a podmínkami stanovenými touto vnitřní soutěží.

Řešitel je povinen předložit průběžnou i úplnou (závěrečnou) zprávu o plnění stanovených cílů projektu v níže uvedených termínech. U dvouletých projektů společně s průběžnou zprávou podat žádost o příspěvek na další kalendářní rok, vždy k rukám proděkana pro vnitřní záležitosti a rozvoj Mgr. Jana Chrudimského, Ph.D., a to v termínech:

- nejpozději do 1. října předložit průběžnou zprávu o plnění stanovených cílů projektu ke dni 31.10. daného kalendářního roku
- do 31. ledna 2020 úplnou zprávu (u jednoletých projektů závěrečnou zprávu) o plnění stanovených cílů projektu za rok 2019
- do 31. ledna 2021 úplnou závěrečnou zprávu za roky 2019 – 2020 u dvouletých projektů.

Průběžná zpráva bude obsahovat:

- informace o plnění stanovených cílů projektu
- informace o využití poskytnutého finančního příspěvku.

Úplná / závěrečná zpráva bude obsahovat:

- přehled dosažených cílů a hodnot stanovených indikátorů, porovnání výchozích a cílových hodnot příslušných ukazatelů výkonu
- zhodnocení způsobů / aktivit vedoucí k jejich dosažení
- informace o využití poskytnutého příspěvku s rozdělením na INV/NIV.

Řešitelský tým se zároveň zavazuje připravit krátkou prezentaci o výsledcích projektu.

Článek 3

Místo a způsob podávání návrhů projektů

Návrh projektu v listinné podobě ve 4 kopiích je nutné odevzdat na podatelnu Fakulty tělesné výchovy a sportu nejpozději do **18. září 2018 do 12:00**, proděkanovi pro vnitřní záležitosti a rozvoj, Mgr. Janu Chrudimskému, Ph.D., a to v uzavřené obálce označené zvýrazněným textem „**Vnitřní soutěž – NEOTVÍRAT!**“.

Soutěžní lhůta začíná dnem **13. srpna 2018** a končí dnem **18. září 2018 v 12:00 hod.**

Hodnotící lhůta začíná dnem **18. září 2018** a končí nejpozději dnem **25. září 2018** vyhlášením výsledků vnitřní soutěže a jejich uveřejněním. Hodnotící komise předá výsledky vedení fakulty, které návrhy schvaluje.

Realizační lhůta projektu: projekt je možné realizovat jako jednoletý nebo dvouletý.

Návrh projektu se podá na předepsaném formuláři (příloha 1).

Článek 4

Náležitosti návrhu projektu a podmínky pro vypracování projektových žádostí

Obsahová stránka projektu

Návrh projektu musí zejména obsahovat:

- a) Název projektu (nepoužívat žádné zkratky)
- b) Tematický okruh
- c) Doba trvání projektu (projekty jsou jednoleté nebo dvouleté)
- d) Jméno řešitele (popř. spoluřešitele)
- e) Název fakulty, název pracoviště fakulty
- f) Anotace projektu (stručný popis činností vedoucí k naplnění cílů projektu)
- g) Cíle řešení
- h) Konkrétní výstupy ve formě kvantitativních a kvalitativních indikátorů realizace projektu s ohledem na následující kritéria:
 - počet podpořených předmětů
 - počet multimediálních výukových materiálů
 - jazyková dualita – verze i v anglickém jazyce
 - nastavení propojení s praxí
- i) Cílovou skupinu projektu; počet studentů a studijních programů i jejich specializací
- j) Současný stav předmětu (předmětů)
- k) Finanční požadavky a jejich závazné rozdělení na investice (INV) a neinvestice (NIV), a to celkem pro celé období 2019-2020 a samostatně pro rok 2019. Poměr investičních prostředků nesmí tvořit více jak 35 % celkových finančních prostředků.

Výtisk každého návrhu projektu musí být podepsaný řešitelem projektu, případně spoluřešiteli projektu.

Článek 5 *Finanční podmínky*

Celková výše limitu pro tuto vnitřní soutěž stanovená MŠMT a následně RUK je maximálně 656 tis. Kč/rok.

Maximální výše přidělené částky na jeden projekt činí 90 tis. Kč/rok

Maximální možná přidělená dotace na jeden projekt v délce trvání 2 roky je 180 tis. Kč.

Rozpočet projektu je možné rozdělit následovně:

1. osobní náklady

- Odměna řešiteli, spoluřešiteli, specialistům (zahrnout do výše odměny i odvody na S a ZP – 34% a odvod do sociálního fondu – 1,3%)
- Dohody o provedení práce (při překročení limitu 10.000,- Kč u jedné DPP je nutné do výše mzdy zahrnout i odvody na S a ZP – 34% a odvod do sociálního fondu – 1,3%)

2. ostatní náklady – rozdělení na investice (INV) a neinvestice (NIV) dle výše uvedených podmínek Čl. 4 bod k.

3. Nákup služeb souvisejících s realizací projektu

- Odborné služby a studie
- Autorské poplatky
- Jiné výdaje

Maximální výše odměn za řešení projektu je stanovena až **do výše 90% rozpočtu projektu.**

Konkrétní výši finančních prostředků na jednotlivé projekty stanoví vedení fakulty na základě výsledků hodnocení návrhů projektů.

Článek 6 *Hodnotící komise a hodnocení předložených projektů*

Hodnotící komise je jmenována děkankou UK FTVS a má tři členy. Předsedou komise je proděkan pro rozvoj a vnitřní záležitosti.

Členem hodnotící komise nemůže být řešitel či spoluřešitel předkládaného návrhu projektu v této vnitřní soutěži.

Finanční část projektu je kontrolována tajemníkem fakulty.

Řešitelé vybraných projektů mohou být požádáni hodnotící komisí o doplnění, upřesnění údajů v projektu, či jim mohou být doporučeny změny směřující k efektivnímu splnění cílů projektu. Tyto požadavky a doporučení musí být zpracovány do 3 pracovních dnů po oznámení hodnotící komise. V případě, že návrh nebude v této lhůtě dopracován, nebude dále hodnocen.

Následně budou úspěšné projekty předloženy na Odbor projektové podpory RUK, který bude vycházet při tvorbě Institucionálního plánu z výsledků soutěží na jednotlivých fakultách.

Kritéria hodnocení:

1. POTŘEBNOST REALIZACE PROJEKTU (50 bodů)
 - a) Návrh projektu naplňuje cíle dané vybraným tematickým okruhem
 - b) Návrh projektu zajišťuje přínos k rozvoji daného předmětu (předmětů)
 - c) Návrh obsahuje popis a technické řešení projektu
 - d) Návrh obsahuje reálné a dostatečné kvalitativní a kvantitativní indikátory realizace projektu
 - e) Perspektivní koncepce projektu – víceletý projekt
2. CÍLOVÁ SKUPINA (20 bodů)
 - Velikost cílové skupin a přínos pro cílovou skupinu
 - Text v anglickém jazyce
3. KVALITA ŘEŠITELSKÉHO TÝMU (10 bodů)
 - a) Řešitel pravidelně vyučuje daný předmět (předměty)
 - b) Přípravenost řešitelského týmu
4. FINANCOVÁNÍ PROJEKTU (20 bodů)
 - Přiměřenost a adekvátnost požadovaných finančních prostředků vzhledem ke kvalitativním a kvantitativním indikátorům realizace projektu

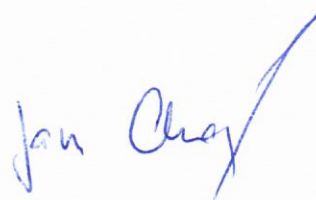
Maximální počet bodů, které lze v rámci hodnocení získat, je 100 bodů.

Kontaktní osobou pro tuto vnitřní soutěž UK FTVS, na kterou se můžete obracet s dotazy souvisejícími s přípravou projektu, je:

Mgr. Jana Štollová
Projektová kancelář
tel.: 220 17 2098
e-mail: stollova@ftvs.cuni.cz
č. dveří. H113

Přílohy:

Příloha č. 1: Návrh projektu vnitřní soutěže UK FTVS pro rok 2019-2020



Mgr. Jan Chrušický, Ph.D.
proděkan pro vnitřní záležitosti a rozvoj

V Praze dne 10. srpna 2018