

OPATŘENÍ DĚKANA č. 7/2012

Tvorba a čerpání sociálního fondu

Úvod

Podle § 18 odst. 6 písm. f) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, zřizuje veřejná vysoká škola sociální fond. Pravidla pro tvorbu dílčího sociálního fondu vedeného UK FTVS a podmínky čerpání prostředků tohoto fondu zaměstnanci UK FTVS vycházejí z přílohy č. 8 Statutu Univerzity Karlovy – Pravidel hospodaření a z Opatření rektora č. 26/2007, 25/2009 a 26/2009.

Čl. 1

Tvorba sociálního fondu

Zdrojem sociálního fondu vedeného UK FTVS je přiděl na vrub nákladů fakulty ve výši 1,3 % objemu nákladů fakulty zúčtovaných na mzdy, náhrady mzdy a odměny za pracovní pohotovost v předchozím ročním účetním období.

Čl. 2

Použití sociálního fondu

Prostředky sociálního fondu lze použít:

- a) na příspěvek zaměstnanci fakulty na penzijní připojištění se státním příspěvkem nebo soukromé životní pojištění,
 - b) na příspěvek zaměstnanci fakulty na úroky z úvěru na bytové potřeby,
 - c) na příspěvek zaměstnanci fakulty na úroky z účelového úvěru na potřeby související s bytovými potřebami,
 - d) na nenávratnou finanční výpomoc zaměstnanci fakulty, který se nachází v akutní, tíživé životní situaci,
 - e) na úhradu výdajů spojených s odborným rozvojem zaměstnance souvisejícím s předmětem činnosti fakulty,
 - f) na úhradu daňově uznatelných výdajů spojených s udržením nebo zlepšením zdravotního stavu zaměstnance v mezích potřebnosti pro fakultu,
 - g) na příspěvek fakulty na stravování zaměstnance ve stravovacím zařízení univerzity,
 - h) na příspěvek fakulty na stravování zaměstnance v cizím stravovacím zařízení nebo prostřednictvím poukázek na stravování,
- při splnění podmínek stanovených v dalších člancích tohoto předpisu.

Čl. 3

Příspěvek na penzijní připojištění nebo soukromé životní pojištění

1. Nárok na příspěvek na penzijní připojištění nebo soukromé životní pojištění má zaměstnanec,
 - a) jehož pracovní poměr vůči UK FTVS trvá alespoň 5 let,
 - b) jehož výše pracovního úvazku činí a nejméně 5 let činila 1,0,
 - c) který v souladu s příslušnými právními předpisy uzavřel smlouvu o penzijním připojištění nebo soukromém životním pojištění se státním příspěvkem, přičemž součet jeho vlastních příspěvků na tyto účely činí alespoň 500,- Kč měsíčně,
 - d) který o to zaměstnavatele písemně požádá (viz příloha č. 1) na personálním oddělení fakulty,
 - e) který předloží zaměstnavateli veškeré nezbytné podklady, zejména kopii smlouvy o penzijním připojištění nebo životním pojištění,
 - f) oznámí písemně příslušnému penzijnímu fondu nebo pojišťovně skutečnost, že mu zaměstnavatel bude poskytovat příspěvek a výši tohoto příspěvku.
2. Prokáže-li zaměstnanec splnění podmínek a předloží-li veškeré nezbytné podklady do 15. dne v měsíci, bude mu příspěvek přiznán od 1. dne měsíce následujícího.
3. Změnu údajů je zaměstnanec povinen oznámit písemně na personální oddělení bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 8 dnů ode dne, kdy se o daných skutečnostech dověděl.
4. Při splnění podmínek uvedených v odstavci 1 tohoto článku poskytne zaměstnavatel zaměstnanci příspěvek na penzijní připojištění nebo soukromé životní pojištění ve výši 500,- Kč měsíčně.
5. Prostředky budou poukázány formou bezhotovostního převodu na účet penzijního fondu nebo pojišťovny, a to do konce kalendářního měsíce, na který jsou určeny.
6. Zaměstnanec ztrácí nárok na vyplácení příspěvku jestliže:
 - a) jeho pracovní poměr zanikl,
 - b) přestal splňovat podmínky pro přiznání nároku,
 - c) čerpá rodičovskou dovolenou,
 - d) čerpá pracovní volno bez náhrady mzdy.

Čl.4

Příspěvek na úroky z úvěru na bytové potřeby

1. Nárok na příspěvek ve výši 60 % zaplacených úroků, nejvýše však 10 000 Kč v běžném kalendářním roce má zaměstnanec,
 - a) jehož pracovní poměr vůči UK FTVS trvá alespoň tři roky,
 - b) který v běžném kalendářním roce dovrší věk nejvýše 40 let,
 - c) jehož výše pracovního úvazku vůči UK FTVS činí a nejméně tři roky činila 1,0,
 - d) který prokáže, že v loňském kalendářním roce zaplatil v rámci zdaňovacího období úroky z úvěru rozhodné pro stanovení základu daně podle § 15 odst. 3 a 4 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve výši nejméně 1 000 Kč, přičemž odpočet těchto úroků uplatnil zaměstnanec nebo jeho manžel(ka), a s tím, že bytovou potřebou se pro účely tohoto opatření rozumí výhradně bytová potřeba související s vlastním trvalým bydlením zaměstnance uvedená v § 15 odst. 3 písm. a), c) až g) a písm. h) v souvislosti s písm. a) a c) až g) tohoto zákona,
 - e) který v běžném kalendářním roce neuplatňuje nárok na příspěvek podle tohoto článku na stejný účel na jiné součásti univerzity.

2. Splnění podmínky podle odstavce 1 písm. d) se prokazuje způsobem stanoveným v § 381 odst. 1 písm. b) zákona č. 586/1992 Sb. a potvrzením dokládajícím uplatnění odpočtu úroků.
3. Splnění podmínky podle odstavce 1 písm. e) se prokazuje čestným prohlášením zaměstnance.
4. Žádosti o příspěvek se podávají vždy do 30. listopadu běžného roku na personálním oddělení fakulty na přiloženém formuláři (viz příloha č. 2). Lhůta pro doplnění podkladů na základě výzvy se stanovuje v délce 15 dnů.
5. Příspěvek se v běžném kalendářním roce vyplácí jednorázově formou bezhotovostního převodu, a to do konce kalendářního roku.

Čl. 5

Příspěvek na úroky z účelového úvěru na potřeby související s bytovými potřebami

1. Nárok na příspěvek ve výši 40 % zaplacených úroků, nejvýše však 10 000 Kč v běžném kalendářním roce má zaměstnanec,
 - a) jehož pracovní poměr vůči UK FTVS trvá alespoň tři roky,
 - b) který v běžném kalendářním roce dovrší věk nejvýše 40 let,
 - c) jehož výše pracovního úvazku vůči UK FTVS činí a nejméně tři roky činila 1,0,
 - d) který prokáže, že v loňském kalendářním roce zaplatil úroky z účelového úvěru na potřeby související s bytovými potřebami ve výši nejméně 1 000 Kč,
 - e) který v běžném kalendářním roce neuplatňuje nárok na příspěvek podle tohoto článku na stejný účel na jiné součásti univerzity.
2. Účelovým úvěrem se rozumí úvěr poskytnutý zaměstnanci UK FTVS bankou, pobočkou zahraniční banky nebo stavební spořitelnou, u kterého lze na základě smlouvy o poskytnutí úvěru doložit, že úvěr byl určen na:
 - a) pořízení, výstavbu, rekonstrukci nebo modernizaci bytu či rodinného domu, včetně související koupě pozemku,
 - b) pořízení vybavení nebo zařízení domácnosti,
 - c) úhradu za převod členských práv a povinností v družstvu nebo za převod podílu v právnické osobě, stane-li se účastník nájemcem bytu, popřípadě bude-li mít jiné právo užívání bytu v bytovém domě nebo rodinném domě ve vlastnictví právnické osoby, které se převod členských práv a povinností nebo převod podílu týká nebo
 - d) na vypořádání závazků mezi občany souvisejících s bytovými potřebami.
3. Splnění podmínky podle odst. 1 písm. e) se prokazuje čestným prohlášením zaměstnance.
4. Žádosti o příspěvek se podávají vždy do 30. listopadu běžného roku na personálním oddělení fakulty na přiloženém formuláři (viz příloha č. 2). Lhůta pro doplnění podkladů na základě výzvy se stanovuje v délce 15 dnů.
5. Příspěvek se v běžném kalendářním roce vyplácí jednorázově formou bezhotovostního převodu, a to do konce kalendářního roku.

Čl. 6

Nenávratná finanční výpomoc

1. Zaměstnanci UK FTVS může být na bytové účely, včetně vybavení bytu nebo rodinného domu, v přímé souvislosti s překlenutím jeho mimořádně obtížných poměrů v důsledku živelní pohromy, ekologické nebo průmyslové havárie poskytnut jako nenávratná finanční výpomoc příspěvek ze sociálního fondu do výše 500 000 Kč.

2. Zaměstnanci UK FTVS může být v akutní, zvláštního zřetele hodné tíživé sociální situaci, do které se dostal bez vlastního přičinění, poskytnut jako nenávratná finanční výpomoc příspěvek ze sociálního fondu do výše 60 000 Kč.
3. Žádost o poskytnutí příspěvku (viz příloha č. 3) podává zaměstnanec v sekretariátu tajemníka fakulty. O žádosti rozhoduje děkan anebo osoba pověřená rektorem podle čl. 12b odst. 6 statutu univerzity, a to zpravidla do 30 dnů ode dne doručení žádosti se všemi náležitostmi dokumentujícími důvod uváděný v žádosti, nebo ode dne doplnění podkladů na základě výzvy. Žádost se též zašle k vyjádření příslušné odborové organizaci.
4. O příspěvek podle odstavce 1 nebo 2 nelze ze stejného důvodu žádat na více součástech univerzity, ledaže by došlo k přeřazení zaměstnance na jinou součást univerzity. Příslušné čestné prohlášení je nedílnou součástí žádosti.

Čl. 7

Příspěvek na úhradu výdajů spojených s odborným rozvojem zaměstnance souvisejícím s předmětem činnosti fakulty

1. UK FTVS může z prostředků sociálního fondu hradit výdaje spojené s odborným rozvojem zaměstnance,
 - a) jehož pracovní poměr vůči UK FTVS překročil zkušební dobu,
 - b) jehož výše pracovního úvazku vůči UK FTVS činí nejméně 0,7,
 - c) který prokáže, že v běžném roce vynaložil výdaje spojené se svým odborným rozvojem souvisejícím s předmětem činnosti UK FTVS a se svou činností na UK FTVS,
 - d) který o to zaměstnavatele písemně požádá (žádost viz příloha č. 4 – podepsaná vedoucím pracoviště se podává v sekretariátu tajemníka spolu s dokladem o uhrazení a absolvování kurzu nebo školení), žádost lze podat i před konáním kurzu nebo školení (spolu s přihláškou),
 - e) který v běžném kalendářním roce neuplatňuje nárok na příspěvek podle tohoto článku na stejný účel na jiné součásti univerzity.
2. Příspěvek je možné v běžném kalendářním roce čerpat vícekrát. Částka příspěvku jednomu zaměstnanci celkem za rok může být maximálně 10 000 Kč.
3. O poskytnutí příspěvku rozhoduje tajemník fakulty.
4. Tento příspěvek není nárokový. Bude vždy poskytován v závislosti na stavu tvorby a čerpání sociálního fondu v běžném kalendářním roce.

Čl. 8

Příspěvek na úhradu daňově uznatelných výdajů spojených s udržením nebo zlepšením zdravotního stavu zaměstnance v mezích potřeby pro fakultu

1. UK FTVS může z prostředků sociálního fondu hradit daňově uznatelné výdaje spojené s udržením nebo zlepšením zdravotního stavu svých zaměstnanců v mezích potřeby pro fakultu.
2. Žádost (viz příloha č. 5) o tento příspěvek podává zaměstnanec prostřednictvím vedoucího svého pracoviště v sekretariátu tajemníka.
3. Žádost musí prokázat potřebnost výdajů podle odstavce 1 pro fakultu.
4. Příspěvek je možné v běžném kalendářním roce čerpat vícekrát. Částka příspěvku jednomu zaměstnanci celkem za rok může být maximálně 10 000 Kč.
5. O poskytnutí příspěvku rozhoduje tajemník fakulty.
6. Tento příspěvek není nárokový. Bude vždy poskytován v závislosti na stavu tvorby a čerpání sociálního fondu v běžném kalendářním roce.

Čl. 9

Příspěvek fakulty na stravování zaměstnance ve stravovacím zařízení univerzity

1. UK FTVS může z prostředků sociálního fondu hradit příspěvek na stravování zaměstnanců fakulty ve stravovacím zařízení univerzity.
2. Stravovacím zařízením univerzity se rozumí stravovací zařízení univerzity provozované univerzitou nebo stravovací zařízení univerzity provozované prostřednictvím jiných subjektů.
3. Příspěvek může být poskytnut až do výše celkové ceny jídla.
4. O poskytnutí příspěvku rozhoduje tajemník fakulty.
5. Tento příspěvek není nárokový. Bude vždy poskytován v závislosti na stavu tvorby a čerpání sociálního fondu v běžném kalendářním roce.

Čl. 10

Příspěvek fakulty na stravování zaměstnance v cizím stravovacím zařízení nebo prostřednictvím poukázek na stravování

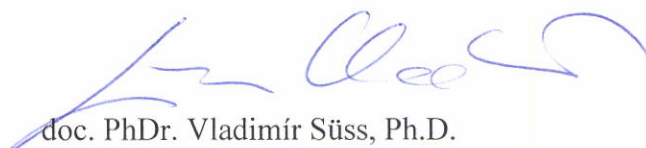
1. UK FTVS může z prostředků sociálního fondu hradit příspěvek na stravování zaměstnanců fakulty v cizím stravovacím zařízení nebo prostřednictvím poukázek na stravování.
2. Příspěvek může být poskytnut maximálně do výše 55 % celkové ceny jídla. Takto vypočtená výše příspěvku nesmí být vyšší, než je hodnota 70 % stravného vymezeného v § 176 odst. 1 písm. a) zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
3. O poskytnutí příspěvku rozhoduje tajemník fakulty.
4. Tento příspěvek není nárokový. Bude vždy poskytován v závislosti na stavu tvorby a čerpání sociálního fondu v běžném kalendářním roce.

Čl. 11

Společná a závěrečná ustanovení

1. Toto opatření děkana nahrazuje Opatření děkana č. 33/2006, 40/2007 a č. 6/2009, která se tímto opatřením ruší.
2. Toto opatření nabývá platnosti dnem podpisu děkana.

V Praze dne 2. října 2012


doc. PhDr. Vladimír Süß, Ph.D.
děkan fakulty

Univerzita Karlova v Praze, Fakulta tělesné výchovy a sportu
J. Martího 31, 162 52 Praha 6

Žádost o příspěvek zaměstnavatele na: 1) *penzijní připojištění*
 2) *soukromé životní pojištění */*

Jméno a příjmení žadatele:

Datum narození: **Pracoviště:**

Datum začátku pracovního poměru na UK FTVS:

Název penzijního fondu/pojišťovny: */

Kontaktní adresa penzijního fondu/pojišťovny:

Číslo smlouvy:

Číslo účtu, na který má být příspěvek zaměstnavatele poukazován:

.....

Podpisem této žádosti prohlašuji, že souhlasím s tím, aby zaměstnavatel shromažďoval mé osobní údaje k účelům přiznání a poskytnutí příspěvku na penzijní připojištění, příp. soukromé životní pojištění a nakládal s nimi či je jinak zpracovával k týmž účelům v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.

Datum:

.....
podpis žadatele

Důležitá upozornění:

Výše příspěvku zaměstnavatele je stanovena v maximální výši 500,- Kč/osoba/měsíc.

Zaměstnanec je povinen změnu jakéhokoli z údajů oznámit personálnímu oddělení UK FTVS nejpozději do 8 dnů.

Zaměstnanec je povinen oznámit penzijnímu fondu, že mu bude zaměstnavatel přispívat na penzijní připojištění, příp. soukromé životní pojištění.

Zaměstnavatel tuto žádost zaměstnance přijme pouze v případě, že předloží originál smlouvy o penzijním připojištění se státním příspěvkem, příp. o soukromém životním pojištění ke kontrole údajů uvedených v žádosti.

Vyjádření personálního oddělení: žadatel splňuje/nesplňuje podmínky pro poskytnutí příspěvku.

Datum:

Podpis personálního oddělení:

**/ nehodící se škrtněte*

Univerzita Karlova v Praze, Fakulta tělesné výchovy a sportu
J. Martího 31, 162 52 Praha 6

Žádost o příspěvek zaměstnavatele na úroky z úvěrů na bytové potřeby nebo z účelového úvěru na potřeby související s bytovými potřebami

Jméno a příjmení žadatele:

Datum narození: **Pracoviště:**

Datum začátku pracovního poměru na UK FTVS:

Název banky, stavební spořitelny, popř. jiné instituce, které byly úroky zaplacený:

.....

Kontaktní adresa banky nebo stavební spořitelny:

.....

Číslo smlouvy:

Suma zaplacených úroků v uplynulém kalendářním roce:

Číslo účtu, na který má být příspěvek zaměstnavatele poukázán:

Podpisem této žádosti prohlašuji, že souhlasím s tím, aby zaměstnavatel shromažďoval mé osobní údaje k účelům přiznání a poskytnutí příspěvku na úroky z úvěrů na bytové potřeby a nakládal s nimi či je jinak zpracovával k týmž účelům v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.

Datum:

.....
podpis žadatele

Důležitá upozornění:

Zaměstnanec je povinen změnu jakéhokoli z údajů oznámit personálnímu oddělení UK FTVS nejpozději do 8 dnů.

Zaměstnavatel tuto žádost zaměstnance přijme pouze v případě, že předloží originál smlouvy ke kontrole údajů uvedených v žádosti.

Vyjádření personálního oddělení: žadatel splňuje/nesplňuje podmínky pro poskytnutí příspěvku.

Příspěvek je přiznán ve výši:

Datum:

Podpis pracovníka personálního oddělení:

Příloha č. 3

Univerzita Karlova v Praze, Fakulta tělesné výchovy a sportu
J. Martího 31, 162 52 Praha 6

Žádost o nenávratnou finanční výpomoc

Jméno a příjmení žadatele:

Datum narození: **Pracoviště:**

Datum začátku pracovního poměru na UK FTVS:

Žádaná částka:

Odůvodnění:

Číslo účtu, na který má být nenávratná finanční výpomoc zaměstnavatele poukázána:

.....

Podpisem této žádosti prohlašuji, že souhlasím s tím, aby zaměstnavatel shromažďoval mé osobní údaje k účelům přiznání a poskytnutí nenávratné finanční výpomoci a nakládal s nimi či je jinak zpracovával k týmž účelům v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.

Datum:

.....
podpis žadatele

Důležité upozornění:

Zaměstnanec je povinen změnu jakéhokoli z údajů oznámit personálnímu oddělení UK FTVS nejpozději do 8 dnů.

Vyjádření děkana

Žadateli bude poskytnuta nenávratná finanční výpomoc ve výši:

.....

Datum:

Podpis:

Univerzita Karlova v Praze, Fakulta tělesné výchovy a sportu
J. Martího 31, 162 52 Praha 6

Žádost o příspěvek zaměstnavatele na úhradu výdajů spojených s odborným rozvojem zaměstnance souvisejícím s předmětem činnosti fakulty

Jméno a příjmení žadatele:

Datum narození: **Pracoviště:**

Název a cena kurzu nebo školení, které zaměstnanec absolvoval/hodlá absolvovat:

.....
.....

Odůvodnění souvislosti kurzu nebo školení s činností zaměstnance na UK FTVS:

.....
.....
.....

Číslo účtu, na který má být příspěvek zaměstnavatele poukázán:

Podpisem této žádosti prohlašuji, že souhlasím s tím, aby zaměstnavatel shromažďoval mé osobní údaje k účelům přiznání a poskytnutí příspěvku na úhradu výdajů spojených s odborným rozvojem zaměstnance souvisejícím s předmětem činnosti fakulty a nakládal s nimi či je jinak zpracovával k týmž účelům v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.

Datum:

.....
podpis vedoucího pracoviště

.....
podpis žadatele

Vyjádření tajemníka fakulty: žadatel splňuje/nesplňuje podmínky pro poskytnutí příspěvku.

Příspěvek je přiznán ve výši:

Datum:

Podpis tajemníka fakulty:

Univerzita Karlova v Praze, Fakulta tělesné výchovy a sportu
J. Martího 31, 162 52 Praha 6

Žádost o příspěvek zaměstnavatele na úhradu daňově uznatelných výdajů spojených s udržením nebo zlepšením zdravotního stavu zaměstnance v mezích potřeby pro fakultu

Jméno a příjmení žadatele:

Datum narození: **Pracoviště:**

Popis výdajů:

.....
.....

Odůvodnění souvislosti výdajů s činností zaměstnance na UK FTVS:

.....
.....
.....

Číslo účtu, na který má být příspěvek zaměstnavatele poukázán:

Podpisem této žádosti prohlašuji, že souhlasím s tím, aby zaměstnavatel shromažďoval mé osobní údaje k účelům přiznání a poskytnutí příspěvku na úhradu daňově uznatelných výdajů spojených s udržením nebo zlepšením zdravotního stavu zaměstnance v mezích potřeby pro fakultu a nakládal s nimi či je jinak zpracovával k týmž účelům v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.

Datum:

.....
podpis vedoucího pracoviště

.....
podpis žadatele

Vyjádření tajemníka fakulty: žadatel splňuje/nespĺňuje podmínky pro poskytnutí příspěvku.

Příspěvek je přiznán ve výši:

Datum:

Podpis tajemníka fakulty: