

Univerzita Karlova v Praze,
Fakulta tělesné výchovy a sportu

OPATŘENÍ TAJEMNÍKA č. 8/2015
Příspěvek ze sociálního fondu na výdaje spojené s odborným růstem
zaměstnanců

Zpracoval: Ing. Radim Zelenka, Ph.D.

Odpovídá: proděkan, vedoucí kateder a vedoucí provozně ekonomického oddělení

Čl. 1

Účel a rozsah závaznosti

1. Opatření definuje podmínky a procesní postup při přiznání nároku na příspěvek ze sociálního fondu UK FTVS na výdaje spojené s odborným růstem zaměstnanců související s předmětem činnosti fakulty.
2. Opatření je v souladu s pravidly tvorby a čerpání sociálního fondu čl. 16b Přílohy č. 8 Statutu UK v Praze a s opatřením děkana č. 7/2012 Tvorba a čerpání sociálního fondu.

Čl. 2

Pravidla a podmínky čerpání prostředků

1. Každý akademický pracovník fakulty může požádat svého vedoucího katedry o příspěvek ze sociálního fondu na částečnou úhradu výdajů spojených s odborným růstem, kterou již uhradil nebo bude hradit v roce 2015.
2. Každý administrativně hospodářský pracovník fakulty může požádat svého vedoucího o příspěvek ze sociálního fondu na částečnou úhradu výdajů spojených s odborným růstem, kterou již uhradil nebo bude hradit v roce 2015.
3. Vedoucí pracoviště rozhodne o oprávněnosti vynaložených výdajů zaměstnance v souladu s podmínkami uvedenými ve vnitřních předpisech UK a UK FTVS. V případě schválení příspěvku a jeho výši, požádá vedoucí jménem jemu podřízených pracovníků o výplatu prostředků sociálního fondu na úhradu nákladů spojených dle čl. 1 odst. 1. tohoto opatření.
4. Příspěvek je možné dle tohoto opatření vyplatit pouze za splnění těchto podmínek:
 - a) výdaj na podporu odborného růstu musí být vynaložen v roce 2015;
 - b) zaměstnanec musí prokázat minimální spoluúčast ve výši 500 Kč;
 - c) nejvyšší možný příspěvek na jednoho zaměstnance je maximálně 10 000 Kč v roce;
 - d) limit pro čerpání prostředků každé katedry či laboratoře je Kč 12 000,- v roce 2015, limit pro čerpání u proděkanů je Kč 10 000,- v roce 2015, limit pro všechny ostatní neakademické zaměstnance provozně-ekonomického oddělení je Kč 40 000,-.



- e) Zaměstnanec musí předložit doklad o zaplacení výdajů, na kterém bude osobně jako odběratel, nejpozději do 15. 12. 2015

Čl. 3

Procesní zajištění


1. Zaměstnanci předloží svému vedoucímu Žádost o čerpání prostředků, která je Přílohou tohoto opatření, včetně dokladu o zaplacení.
2. Vedoucí katedry nebo pracoviště rozhodne o nároku na čerpání příspěvku. Svým podpisem na Žádosti o příspěvek potvrdí oprávněnost tohoto příspěvku včetně splnění podmínek čerpání dle čl. 2 odst. 4 tohoto opatření.
3. Žádost o příspěvek odevzdá v kanceláři tajemníka nejpozději do 15. 12. 2015.
4. Po administrativním zpracování žádosti obdrží jednotliví zaměstnanci příspěvek na bankovní účet uvedený v žádosti, nejpozději do 15. 1. 2016.

Čl. 4

Závěrečné ustanovení

1. Osoby, pro něž má být toto opatření závazné, musí být s tímto opatřením náležitě seznámeny, je jim znám jeho obsah a rozumí mu a zavazují se podle něj postupovat.
2. Toto opatření nabývá účinnosti dnem 29. 10. 2015.
3. Toto opatření se zveřejňuje na úřední desce fakulty.

V Praze dne 29. 10. 2015



Ing. Radim Zelenka, Ph.D.
Tajemník fakulty UK FTVS

Příloha:

Žádost o příspěvek ze sociálního fondu na odborný růst zaměstnance UK FTVS v roce 2015

Zaměstnanec

Jméno a příjmení:

Katedra/pracoviště:

Tímto žádám o příspěvek na vynaložené výdaje spojené s mým odborným růstem ve výši
.....Kč, a to na úhrady části výdajů

za..... Příspěvek
prosím zaslat na účet číslo:...../....., vedeného u
banky:.....

Celkový výdaj:

Výše spoluúčasti:

Příspěvek soc. fondu UK FTVS:

Datum uskutečnění akce odborného růstu:

Datum podání žádosti:

Vedoucí katedry / pracoviště

Jméno a příjmení:

Potvrzuji oprávněnost vynaložených prostředků a splnění pravidel dle opatření tajemníka č.
8/2015 a přiznávám nárok na čerpání prostředků sociálního fondu UK FTVS ve výši
.....Kč.

Podpis:

Předáno sekretariátu tajemníka dne:

Podpis tajemníka: