

Univerzita Karlova,  
Fakulta tělesné výchovy a sportu

## **OPATŘENÍ TAJEMNÍKA Č. 2/2018**

### **Výše režii projektů externího financování a jejich schvalování**

Zpracoval: Ing. Radim Zelenka, Ph.D.

Odpovídá: žadatelé, zpracovatelé a řešitelé projektů

#### **Čl. 1**

##### **Účel a rozsah závaznosti**

1. Opatření definuje podmínky stanovení výše režii fakulty v přihláškách projektů souvisejícími se zdroji externího financování (dále projekty).
2. Pravidla opatření jsou v souladu s vnitřními předpisy fakulty a Univerzity Karlovy.
3. Toto opatření se vztahuje na všechny žádosti o projekty podávané pracovníky, popř. studenty fakulty.
4. Za správné plnění povinností tohoto opatření u projektů podávaných studenty fakulty odpovídá jejich školitel.

#### **Čl. 2**

##### **Pravidla a podmínky stanovení výše režii fakulty**

1. Fakulta každoročně formou opatření děkanky vyhláší výši režii, a to provozní a správní, pro aktuální kalendářní rok. Tyto režie jsou aplikovány interně pro potřeby realizace kurzů Celoživotního vzdělávání (CŽV) a Doplňkové činnosti (DČ). Výše těchto režii není aplikována pro projekty.
2. **Základní výše režii fakulty pro potřeby zpracování žádostí (příhlášek) k projektům je stanovena na 20% z celkového objemu hodnoty projektu.**
3. V případě, že je metodika výpočtu režii fakulty počítána z jiného základu, než je celkový objem hodnoty projektu, uplatní žadatel takovou sazbu režii, aby výše režii byla ve výši 20% z celkové hodnoty projektu.
4. V případě, že podmínky projektu stanovují maximální hranici režii pod stanovenou základní výši 20%, uplatní se maximální hranice režii stanovená poskytovatelem projektu.
5. V případě, že podmínky projektu umožňují stanovit hranici režii nad základní výši 20%, je možné využít základní výši režie.

### **Čl. 3**

#### **Výjimky**

1. V případě, že žadatel nebo zpracovatel žádosti o projekt požaduje snížení režii fakulty pod základní výši nebo pod maximální výši stanovenou v podmínkách projektu poskytovatelem, je možné stanovit sazbu reží na nižší sazbu pouze za podmínky schválení této sazby kolegiem děkanky.

### **Čl. 4**

#### **Procesní postupy**

1. Při zpracování žádostí projektů postupuje žadatel nebo zpracovatel při výpočtu reží podle Čl. 2 tohoto opatření. Před podáním projektu je povinností žadatele nebo zpracovatele projektu zajistit písemné schválení uplatněných reží odpovědného pracovníka projektového oddělení fakulty.
2. Pokud žadatel nebo zpracovatel požaduje uplatnit výjimku podle Čl. 3 tohoto opatření, předá u odpovědného pracovníka projektového oddělení žádost o sníženou sazbu reží s konkrétním zdůvodněním této skutečnosti. O žádosti rozhodne kolegium děkanky.

### **Čl. 5**

#### **Přechodné ustanovení**

1. Odpovědným pracovníkem projektového oddělení fakulty k datu účinnosti tohoto opatření je Mgr. Jana Štollová.

### **Čl. 6**

#### **Závěrečné ustanovení**

1. Toto opatření nabývá platnosti u projektů podávaných po 30. 6. 2018.
2. Toto opatření nabývá účinnosti dnem 19. 4. 2018.
3. Toto opatření se zveřejňuje na úřední desce fakulty.

V Praze dne 16. 4. 2018

Ing. Radim Zelenka, Ph.D.  
Tajemník fakulty UK FTVS