

Univerzita Karlova v Praze,
Fakulta tělesné výchovy a sportu

OPATŘENÍ DĚKANKY

č. 6/2015

kterým se zřizují odborné pracovní skupiny

Zpracoval: právní oddělení UK FTVS

Odpovídá: proděkan UK FTVS

Děkanka UK FTVS vydává toto opatření v souladu se zák. č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „**zákon o VŠ**“), dále v souladu se Statutem Univerzity Karlovy v Praze a Statutem Univerzity Karlovy v Praze, Fakulty tělesné výchovy a sportu (dále též jen „**Statut**“).

Čl. 1

Preambule

1. Vedení UK FTVS se v rámci tvorby dlouhodobé koncepce rozvoje fakulty rozhodlo zřídit **odborné pracovní skupiny** (dále též jen „**OPS**“), jako stálé poradní orgány proděkanů.

Čl. 2

Předmět úpravy

1. S účinností od 1. května 2015 zřizují následující OPS:
 - a. **Pracovní skupina pro procesy interního hodnocení výkonu zaměstnanců;**
 - b. **Pracovní skupina pro moderní formy výuky a e-learning;**
 - c. **Pracovní skupina pro celoživotní vzdělávání;**
 - d. **Pracovní skupina pro rozvoj infrastruktury;**
 - e. **Pracovní skupina pro koncepci studia a přípravu akreditací**
2. OPS se zřizují zejména k zajištění činností spojených s tvorbou koncepční strategie rozvoje UK FTVS v oblastech, které jsou stěžejní pro dlouhodobé úspěšné fungování UK FTVS.
3. Sekundárním cílem OPS je zajištění vyšší integrity členů akademické obce v otázkách dlouhodobého rozvoje. Tato integrita posílí vzájemnou spolupráci v rámci jednotlivých pracovišť a umožní všem aktivním členům podílet se na budování dlouhodobé koncepce.
4. OPS nejsou fakultními pracovišti - organizačními součástmi zřízenými v souladu s § 27 odst. 1 písm. a) zákona o VŠ, a nevztahují se tudíž na ně ustanovení Čl. 4 Statutu.

Čl. 3

Finanční zabezpečení OPS

1. V organizační struktuře UK FTVS spadá OPS do sekce proděkanů UK FTVS - nekatedry, je rozpočtován v rámci jednotlivých ročních rozpočtů a má zřízeno nákladové středisko.

Čl. 4 Organizační řád OPS

1. Personální zajištění

- a. Zřizovatelem OPS je děkanka UK FTVS.
- b. Proděkan pro vnitřní záležitosti a rozvoj je pověřen řízením OPS dle čl. 2, odst. 1, písm. a. až d. tohoto Opatření děkanky.
- c. Proděkan pro studijní záležitosti je pověřen řízením OPS dle čl. 2, odst. 1, písm. e. tohoto Opatření děkanky.
- d. Příslušný proděkan zahajuje a ukončuje činnost jednotlivých OPS, jmenuje členy OPS a uzavírá základní pracovněprávní vztahy s členy OPS.

2. Kompetence a odpovědnost pověřeného proděkana OPS

- a. Příslušný proděkan řídí příslušnou OPS po dobu výkonu své funkce proděkana. Zahájení činnosti každé jednotlivé OPS je realizované schválením Zakládacího dokumentu, který obsahuje základní údaje o pracovní náplni dané OPS, včetně definování cílů a požadovaných výstupů.
- b. Příslušný pověřený proděkan je povinen na vyžádání děkanky a akademického senátu informovat o stavu a výsledcích jednotlivých OPS. Při ukončení každé OPS je povinen předložit závěrečnou zprávu o činnosti, výstupech a závěrech OPS.

3. Hospodaření

- a. Celkový rozpočet OPS je součástí ročního rozpočtu UK FTVS. Přidělené prostředky nelze časově přesouvat a není možné přidělený rozpočet přečerpat. Přidělené prostředky lze použít pouze na interní ohodnocení členů OPS a na externí odborné posudky. V rámci rozpočtu OPS je možné čerpat maximálně 20% rozpočtu za provozní a materiálové náklady přímo související s činností OPS.

Čl. 5 Závěrečná ustanovení

1. Toto opatření nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu.
2. Toto opatření se zveřejňuje na úřední desce fakulty.

Praha, 23. duben 2015



doc. MUDr. Eva Kohlíková, CSc.
děkanka UK FTVS