

Návod k pořízení zápisového listu

1) Přihlaste se do SIS zde:

<https://is.cuni.cz/studium/login.php?do=prijimacky>

Přihlášení

Typ přihlášení: Přihlášení registračním mailem

E-mail: Heslo:

Přihlásit

Zapomenuté heslo

Důležité upozornění

Pro přihlášení použijte e-mail, který jste zadali v procesu registrace. Kontaktní e-mail, který vyplníte v elektronické přihlášce, slouží pouze pro komunikaci studijního oddělení s uchazečem. Tento kontaktní e-mail může, ale nemusí být shodný s registračním e-mailem.

2) Přejděte na Moje přihlášky (tlačítkem Moje přihlášky).

Přijímací řízení

Moje přihlášky Obecné a fakultní podmínky PŘ Programy/Obory Programy CŽV Založení nové přihlášky

3) V řádku programu/oboru, kde jste přijat/a (či podmíněčně přijat/a) a chcete se zapsat do studia, přejděte na stránku Průběh (tlačítkem Průběh PŘ).

Moje přihlášky

Akad. rok	Fakulta	Program/Obor	Druh studia	Forma studia	Stav	Poslední změna
2020/2021	EF	Molekulární biologie a biochemie organismů	bakalářské	prezenční	✓	23.02.2020 22:21:01

4) V sekci Zápisový list doplňte případné chybějící údaje:
- rodinný stav

Příhláška č. [redacted] - obor: [Fyzioterapie](#)

 Fakulta: Fakulta tělesné výchovy a sportu
 Druh studia: bakalářské
 Forma studia: prezenční
 Studijní program: Fyzioterapie (B0915A360005)
 Jazyk výuky: čeština
Stav přihlášky: zaevidována, zaplacená
Referent: Macková (mackova@ftvs.cuni.cz)

Výsledky zkoušek

Název zkoušky	Test obecných studijních předpokladů	Test z biologie	Celkem
Získaný počet bodů	[redacted]	[redacted]	[redacted]
Minimální počet bodů pro přijetí			278
Nejvyšší možný počet bodů			400

Celkový výsledek

Celkový výsledek: přijat(a) - na základě přijímací zkoušky
Podmínečné přijetí
Podmínka: nejsou k dispozici všechny požadované přílohy; předchozí vzdělání není řádně doloženo

Nedodané přílohy:  Doklad o středoškolském vzdělání

Pořadí: [redacted] [místo](#)

Zápis do studia určen na termín

Termín zápisu doposud neurčen

Pro možnost vygenerování zápisového listu je nutné doplnit chybějící údaje:

Rodinný stav:

Uložit

Doplněné údaje uložte (tlačítkem Uložit).

5) Klikněte na odkaz Vygenerovat zápisový list; tím by se Vám měl na Vašem zařízení zobrazit/uložit.

Zápisový list

[Vygenerovat zápisový list](#)

V případě potřeby lze vygenerovaný zápisový list získat znovu.

Zápisový list

[Zobrazit zápisový list](#)

6) Vygenerovaný zápisový list vytiskněte a **přineste k zápisu do studia.**

7) Údaje v zápisovém listu zkontrolujte. Případné změny osobních a kontaktních údajů navytištěném zápisovém listu čitelně (čitelným hůlkovým písmem) vyznačte propiskou.