

## ZÁPIS

ze 3. zasedání kolegia děkanky UK FTVS ze dne 2. 12. 2014

---

Přítomni: (bez titulů) Kohlíková, Vindušková, Parry Martínková, Petr, Heller, Zelenka

Omluveni: (bez titulů) Bunc, Musálek

Hosté: (bez titulů)

Kontrola zápisu ze zasedání dne 4. 11. 2014: zápis byl schválen bez připomínek.

### 1. INFORMACE DĚKANKY – doc. MUDr. Eva Kohlíková, CSc.

- 1.1. Opatření děkanky k zahraničním a tuzemským pracovním cestám – připravuje JUDr. Krůfa ještě zpracuje tuzemské cesty. Veškeré pracovní cesty musí být kompletně hrazeny ze strany UK FTVS. Cesty není možné financovat z vlastních nebo externích prostředků. Vedoucí kateder budou tajemníkem vyzváni, aby pro rok 2015 předložili plán pracovních cest.
- 1.2. Opatření děkanky k náhradnímu volnu – JUDr. Krůfa připraví v OD podmínky a možnosti čerpání náhradního volna.
- 1.3. **Zastupování vedoucích pracovníků** – při nepřítomnosti vedoucích pracovníků je potřeba písemně určit zástupce a v pověření musí mít také definovány podpisová práva. Kopie pověření je nutné dát na vědomí děkance.
- 1.4. **Reakreditace habilitačního a jmenovacího řízení Kinantropologie a Biomechaniky** – dále bude diskutováno o možnosti vnitřního členění Kinantropologie na jednotlivé úseky či rozpracování dalšího oboru Kineziologie. Návrh akreditace bude předložen na VR UK FTVS dne 10. 12. 2014
- 1.5. **Doktorské studium** – na VR UK FTVS bude předložen návrh opatření pro zkvalitnění studia v rámci nové koncepce DS. KD diskutovalo o jednotlivých navrhovaných bodech ke změnám při přijímacích pohovorech, pro průběh studia a k výběru školitelů. Proděkanka Vindušková upozornila na problém, že v případě, pokud by se mělo při přijímacích pohovorech přihlížet k výsledkům SZK, byli by znevýhodněni ti, kteří ještě nedokončili státní zkoušky. Podrobná kritéria pro jmenování na pozici školitele připraví prof. Bunc pro oba obory.
- 1.6. **Změna Pravidel podpory zájmové činnosti studentů UK** – tajemnice AS UK požádala o vydání stanoviska fakulty k připravovaným změnám Pravidel podpory. Lhůta pro připomínkování je do 19. 12. 2014.
- 1.7. **Průběh hodnocení výuky studenty** – bylo vydáno Opatření děkanky č. 16/2014 – Pravidla pro organizaci hodnocení výuky studenty na UK FTVS. Zprávu o průběhu hodnocení připravila a zaslala proděkanka Vindušková dne 21. 11. 2014.
- 1.8. **Programy CŽV – „juniorská univerzita“** – byli jsme dotázáni z RUK, zda fakulta uvažuje o CŽV, kde jsou cílovou skupinou žáci a studenti. Mělo by se jednat o simulaci studia, která bude podporovat zájem o vzdělávání alternativní formou bez tlaku na výkonnost. Vedení fakulty zváží možnosti a odpověď dr. Slámové zajistí proděkan Petr.
- 1.9. **Organizační řád** – AS UK FTVS má k připomínkování první návrh OŘ. Dr. Kaplan předá připomínky vedení fakulty.
- 1.10. Kolejní rada požádala vedení fakulty o včasné informování o akcích, které se budou konat na kolejích. Zejména se jednalo o akci OVOV. K této připomínce bylo vzneseno, že vedoucí kolejí informována byla a potvrdila, že jsou schopni akci kapacitně zvládnout.

## **2. VĚDA A VÝZKUM – prof. Ing. Václav Bunc, CSc.**

– omluven, přečetla proděkanka Vindušková

- 2.1. **Specifický vysokoškolský výzkum (SVV)** – bylo vyhlášeno další kolo SVV, lhůta pro podávání návrhů projektů je do 16. 1. 2015.
- 2.2. **Studentská vědecká konference** 17. – 18. 3. 2015 – předseda organizačního výboru bude doc. PhDr. Jiří Suchý Ph.D.
- 2.3. **OP VaVpI** (operační program věda a výzkum pro inovace) – v úterý 2. 12. 2014 ve 13:00 hod se uskuteční schůzka ve věci technické specifikace přístrojů společně se zástupci společnosti AK Brodec.
- 2.4. **GAUK** – bylo odevzdáno 29 nových projektů, které byly zástupci GA UK zkontrolovány a případně vráceny studentům k dopracování.
- 2.5. **OP VVV** (operační program výzkum, vývoj a vzdělávání) – v pondělí 1. 12. 2014 byla všem vedoucím pracovišť fakulty zaslána informace o tom, že se ještě mohou zapojit do přípravy projektů v rámci tohoto operačního programu (do 12. 12. 2014)
- 2.6. **OP VK** (operační program vzdělávání pro konkurenceschopnost) – v rámci projektu „Popularizace UK II“ jsou v učebně U 10 a laboratoři PDS umístěny interaktivní tabule včetně dataprojektoru.

## **3. STUDIJNÍ ZÁLEŽITOSTI – PaedDr. Jitka Vindušková, CSc.**

- 3.1. **Den otevřených dveří UK FTVS** proběhne 4. 12. 2014. Vše je připraveno a program bude vyvěšen v aktualitách na webových stránkách fakulty (viz příloha).
- 3.2. **Pořizování záznamu při promociích a imatrikulacích** – z RUK jsme obdrželi instrukce ohledně audiovizuálního záznamu v průběhu výše uvedených akcí.
- 3.3. Dne 14. 11. byly na RUK odeslány **výhledy akreditací FTVS na rok 2015**, od té doby byly výhledy dle požadavků RUK doplňovány do 25. 11. 2014. Výhledy obsahují 5 oborů (viz příloha).
- 3.4. Bude předložen VR UK FTVS materiál pro **akreditaci** navazujícího magisterského oboru **Management sportovního cestovního ruchu**.
- 3.5. Probíhá finální kompletace materiálů pro **reakreditaci Bc. oboru Fyzioterapie a NMgr. oboru Fyzioterapie** před odesláním na MŠMT.
- 3.6. Od 18. 11. 2014 je otevřena Anketa v SIS k hodnocení výuky studenty a bude otevřena do konce ZS. Dne 27. 11. 2014 proběhla schůzka s prorektorem Štechem, které se zúčastnili Mgr. Ploc a Bc. Novotný. Byly představeny záměry UK v hodnocení kvality výuky doktorandy a absolventy. Zápis z RUK bude rozeslán.
- 3.7. Dne 3. 12. 2014 proběhnou pohovory se zájemci (15) o místo studijního referenta (po odchodu do důchodu pí. Šmídové).
- 3.8. **Opatření děkanky č. 21/2014** "Výše stipendia za vynikající studijní výsledky dosažené v akademickém roce 2014/2015". Znění opatření je schváleno JUDr. Krůfou i KD.

## **4. ZAHRANIČNÍ ZÁLEŽITOSTI A VNĚJŠÍ VZTAHY – doc. PhDr. Irena Parry Martínková, Ph.D.**

### **4.1. KD dne 2. 12. 2014 schvaluje zahraniční cesty:**

- Mgr. L. Horňáková, Mgr. D. Hadraba, 5. - 9. 12. 2014, experimentální měření a vyhodnocování dat, tvorba a použití softwaru na zpracování získaných snímků, segmentace ROI do T2 map, Medical University of Vienna, Rakousko, hrazeno z AKTION 69p17, GAUK 545312

- Mgr. T. Brtník, PaedDr. T. Gnad, Mgr. M. Jindra, Ph.D., PhDr. P. Matošková, Ph.D., ing. M. Polášková, 6. – 8. 12. 2014, natáčení videozáznamů pro elektronickou učebnici Lyžování, Rakousko, hrazeno z IRP 1412/3
- Mgr. T. Tlustý, 9. – 12. 12. 2014, studijní pobyt na University of Vienna, Rakousko, hrazeno z 800 002 a 120 019
- Bc. H. Doležalová, Bc. B. Studená, 9. – 12. 12. 2014, stáž v Beitostolen Helsesportsenter, Beitostolen, Norsko, hrazeno z 990 010
- prof. ing. Václav Bunc, CSc., 10. – 11. 12. 2014, profesorské řízení, FTVŠ UKo, Bratislava, Slovensko, hrazeno ze 120 015
- PaedDr. J. Hruša, CSc., J. Štrupl, 13. - 20. 12. 2014, testování funkcí jednotlivých segmentů protézy PRO CARVE na lyžaři s jednostrannou nadkolenní amputací – smluvní výzkum, Tonale, Itálie, hrazeno z 601 450
- PaedDr. M. Tůma, Ph.D., 14. – 18. 1. 2015, IHF Lecturer seminar during WCH 2015, Qatar, hrazeno IHF
- doc. PaedDr. D. Pavlů, CSc., 12. – 15. 3. 2015, ENPHE seminář, zástupce UK FTVS a ČR, Madrid, Španělsko, hrazeno z 130 114 a 130 100
- Mgr. T. Ruda, 14. – 20. 12. 2014, setkání s Ass. Prof. Cathy Thortsen, University of Wisconsin, odborná konzultace, Free University of Bolzano, Bozen-Bolzano, Itálie, hrazeno z GAUK 12010

#### **Schváleno na poradě vedení dne 18. 11. 2014:**

- PhDr. Miroslav Petr, Ph.D. 20. – 22. 11. 2014, konference, Univerzita v Katowicích, Katowice, Polsko, hrazeno z 150 000

- 4.2. **Grafické použití znaku UK** – připomínky byly zaslány na RUK.
- 4.3. Rada **Fondu mobility UK** schválila 3 žádosti – byly schváleny pouze žádosti na podporu hostujících profesorů.
- 4.4. Dne 20. 11. 2014 proběhla **porada proděkanů a vedoucích zahraničních oddělení**. Prorektor Škrha zdůraznil aktivity, které je třeba zvláště podporovat: přednášky hostujících profesorů, spolupráci v rámci meziuniverzitních dohod, společné vedení dizertačních prací v režimu „cotutelle“, dual/joint akreditované programy a studentskou mobilitu.
- 4.5. Dne 8. 12. 2014 proběhne na RUK mezifakultní setkání pořádané Evropským centrem.
- 4.6. Dne 15. 1. 2015 proběhne **zasedání proděkanů pro vnější vztahy s prof. Kovářem**. Je potřeba vytvořit seznam projektů a akcí, které na fakultě chystáme na rok 2015.

#### **5. VNITŘNÍ ZÁLEŽITOSTI A ROZVOJ – PhDr. Miroslav Petr, Ph.D.**

- 5.1. **Příprava plesu UK FTVS** – ples se uskuteční dne 11. 3. 2015 ve Slovanském domě. Finanční náklady za pronájem sálu a další služby jsou prakticky totožné jako v roce 2013. Následující den 12. 3. 2014 bude pravděpodobně vyhlášen jako děkanský den.
- 5.2. **FTVShop** – proběhla na Facebooku anketa mezi studenty, jak naložit s prostory po bývalém obchodě FTVShop. Zvítězila varianta vytvořit zde odpočinkovou wifi zóna s odpočinkovou zónou. Proděkanka Vindušková navrhla zde umístit centrální panel s informacemi pro studenty, kde je možné nalézt různé podrobnější informace o studiu a FTVS.
- 5.3. **Systém sběru publikační činnosti** za rok 2014 – proděkan Petr dostává řadu emailů s dotazy, jak se mají určité výstupy vykázat. Často kladené dotazy budou zpracovány do jednoho informačního emailu, který obdrží vedoucí kateder. Potěšující jsou emaily kladně hodnotící transparentnost.

- 5.4. **Webových stránky UK FTVS** – začali jsme pracovat na anglické verzi. Je zde potřeba zacílit na zahraniční studenty a kompletně zlepšit tuto část.
- 5.5. **IP UK** (vnitřní soutěže) – Ing. Bělonožník spolu s prorektorem Hálou zaslali informace ohledně IP UK. Každý dílčí řešitel vnitřní soutěže by měl vytvořit finální zprávu, kde by měly být popsány také výstupy. Zpráva musí být odevzdána do 20. 1. 2015. Proděkan rozešle všem, kteří se této soutěže účastnili.
- 5.6. **Postery k výročí událostí 17. listopadu 1989** – proděkan poděkoval prof. Waicovi a Mgr. Voráčkovi za přípravu vzpomínkových posterů na 17. listopad 1989, které jsou vyvěšeny ve vstupní aule naproti hlavnímu vchodu.
- 5.7. **Sociální fond UK** – byl schválen a bude potřeba vytvořit prováděcí pokyny na využívání soc. fondu, např. jaké formuláře bude potřeba doložit atd.

## 6. EKONOMICKÉ ZÁLEŽITOSTI - Ing. Radim Zelenka, Ph.D.

- 6.1. **Adidas** – dle dohody s touto firmou jsme získali kredit na zboží této firmy ve výši 175 tis. Kč, které musí být vyčerpány do konce roku 2014. Na každou katedru bude rozdělena částka 10 tis. Kč a vedoucí katedry si sami určí, na jaké zboží bude částka vyčerpána a jak bude zboží rozděleno. Návrh předloží na marketingové oddělení.
- 6.2. **Kalendáře na rok 2015** – doc. Kračmar připravil obrázky do kalendáře na rok 2015. Dle kalkulace od pana Falešníka bude cena kalendáře 183,- Kč/ks. Na katedry bude rozeslán email s požadavkem, aby každý vedoucí katedry zaslal, o kolik kalendářů bude mít zájem. Každý pracovník má možnost získat bezplatně 1 kalendář + 3 kalendáře může získat navíc katedra.
- 6.3. **Novoročenky** – marketingové oddělení vytvoří PF, která budou zasílány elektronicky i poštou.
- 6.4. **ICT UK** – obdrželi jsme rozhodnutí na zabezpečení přístrojového vybavení. Je schváleno, že nám budou přiděleny finanční prostředky na nákup centrálního switchu, nasíťování wifi do zadních bloků budov Veveslavína a objednávkový systém PREVIO.
- 6.5. **Příspěvek na úroky z úvěru na bytové potřeby** – zaměstnanci při splnění podmínek z Opatření děkana č. 7/2012 – Tvorba a čerpání sociálního fondu mají nárok na proplacení příspěvku na úroky z úvěru na bytové potřeby. KD schválilo příspěvek pro pracovníky, kteří splňují podmínky získání podpory. Bylo podáno 5 žádostí a schváleny byly 3. Bližší informace podá pí. Daňková, personální oddělení.
- 6.6. **Čerpání rozpočtu** – příjmová strana rozpočtu bude po obdržení dotace z UK naplněna dle rozpočtu fakulty. Celková výše rozpočtovaných nákladů je pod hranicí 91%, tzn. čerpání ke konci listopadu 2014 a to i po započítání mzdových nákladů za listopad a započítání pololetních odměn, které budou součástí listopadové výplaty.
- 6.7. **Příprava rozpočtu na rok 2015** – vedoucí pracovišť budou mít schůzku s tajemníkem ohledně rozpočtování kateder na rok 2015. Jedním z bodů jednání bude také narovnání správců a příkazců jednotlivých středisek, zjednodušení středisek. Dojde ke zjednodušení nákladů – nebudou již rozděleny na cestovné a náklady na služby. Také bude zavedeno, aby každá katedra měla prostředky na reprezentaci. Musí se ještě vyřešit s daňovou poradkyní. Na schůzce se bude též předkládat plán pracovních cest. V následujících letech se bude více a více zohledňovat v rozpočtu katedry model přerozdělení peněz podle toho, jak pracoviště generují finanční prostředky poskytované fakultě.
- 6.8. **OP VaVpI** – dne 2. 12. 2014 proběhne **pracovní setkání** ohledně výběrových řízení na vybavení laboratoří v rámci VaVpI. KD požádalo manažera projektu, aby vytvořil za listopad monitorovací zprávu o stavu VaVpI.
- 6.9. **Stravování** – stravování na fakultě bude od 1. 1. 2015 upraveno podle výběru zaměstnance. Každý zaměstnanec si zvolí, zda nadále bude využívat menzu a bude

obědy platit přes zaměstnaneckou kartu, anebo bude dostávat stravenky, se kterými bude možné platit i oběd v menze. Kdo zvolí stravenky, bude muset v lednu platit obědy vlastními penězi v plné výši, protože stravenky budou vydávány zpětně podle odpracovaných dní. Ve dnech dovolených a nemocenské není na stravenky nárok.

V Praze dne 3. prosince 2014

Zapsala: Bc. Machková

Schválil: děkanka UK FTVS