

UNIVERZITA KARLOVA
FAKULTA TĚLESNÉ VÝCHOVY A SPORTU

VÝROČNÍ ZPRÁVA

**O HOSPODAŘENÍ
ZA ROK 2019**



DUBEN 2020

Zpracovali: Ing. Radim Zelenka, Ph.D.

Bc. Zuzana Plochová

Předkládá: Ing. Radim Zelenka, Ph.D., tajemník fakulty

AS UK FTVS na svém zasedání dne schválil Výroční zprávu
o hospodaření UK FTVS za rok 2019:

PhDr. Aleš Kaplan, Ph.D., předseda akademického senátu

Schvaluje: doc. MUDr. Eva Kohlíková, CSc., děkanka fakulty

Obsah

Textová část

1. Úvod	4
2. Roční uzávěrka	4
2.1 Rozvaha	4
2.2 Výkaz zisku a ztráty	5
2.3 Přehled o peněžních tocích	5
2.4 Výrok auditora	5
3. Analýza výnosů a nákladů	5
4. Vývoj a konečný stav fondů	7
5. Stav a pohyb majetku a závazků	7
6. Závěr	8

Příloha č. 1: Činnost PEO v roce 2019

Tabulky v textové části

T1	Výsledky hospodaření UK FTVS 2015 až 2019
T2	Stav rozvahy UK FTVS
T3	Relativní rozdělení výnosů v letech 2015 až 2019
T4	Absolutní hodnoty vývoje výnosů na UK FTVS v letech 2015 až 2019
T5	Struktura a vývoj nákladů v letech 2015 až 2019

Tabulková část

Tabulka 1	Rozvaha (bilance)
Tabulka 2	Výkaz zisku a ztráty – sumář
Tabulka 2.a	Výkaz zisku a ztráty – vysoká škola (bez stravovací a ubytovací činnosti)
Tabulka 2.b	Výkaz zisku a ztráty – stravovací a ubytovací činnost
Tabulka 3	Hospodářský výsledek za rok 2019
Tabulka 5	Veřejné zdroje financování VVŠ v roce 2019: prostředky poskytnuté a prostředky použité
Tabulka 5.a	Financování vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti v roce 2019
Tabulka 5.b	Financování výzkumu a vývoje v roce 2019
Tabulka 5.c	Financování programů reprodukce majetku v roce 2019
Tabulka 5.d	Financování programů strukturálních fondů v roce 2019
Tabulka 6	Přehled vybraných výnosů za rok 2019
Tabulka 7	Příjmy z poplatků a úhrad za další činnosti poskytované veřejnou vysokou školou
Tabulka 8	Pracovníci a mzdové prostředky za rok 2019
Tabulka 9	Stipendia za rok 2019
Tabulka 10	Neinvestiční náklady a výnosy – Koleje a menzy (KaM)
Tabulka 11	Fondy za rok 2019
Tabulka 11.a	Rezervní fond za rok 2019
Tabulka 11.b	Fond reprodukce investičního majetku za rok 2019
Tabulka 11.c	Stipendijní fond za rok 2019
Tabulka 11.d	Fond odměn za rok 2019

Tabulka 11.e Fond účelově určených prostředků za rok 2019

Tabulka 11.f Fond sociální za rok 2019

Tabulka 11.g Fond provozních prostředků za rok 2019

1. Úvod

Výroční zpráva o hospodaření Fakulty tělesné výchovy a sportu za rok 2019 je vytvořena na základě pokynů stanovených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy a Rektorátem Univerzity Karlovy.

Hospodaření UK FTVS bylo v roce 2019 vyrovnané. Fakulta dosáhla kladného hospodářského výsledku v rámci všech činností ve výši 165 743,23 Kč. Ztráta z hlavní činnosti byla kompenzována kladným hospodářským výsledkem Celoživotního vzdělávání (CŽV) a Doplnkové činnosti (DČ).

Vývoj hospodaření fakulty v letech 2015–2019 je uveden v tabulce T1.

Tab. T1: Výsledky hospodaření UK FTVS 2015-2019 (zaokrouhleno na 1000 Kč)

Rok	HV
2019	166 000
2018	53 000
2017	27 000
2016	26 000
2015	76 000

Příjmová strana rozpočtu je specifikována v kapitole 3. V roce 2019 fakulta hospodařila s hodnotou celkových příjmů v hodnotě 285 549 mil. Kč. Samotné výnosy vztahované k hospodářskému roku CŽV byly v roce 2019 na úrovni 10 058 mil. Kč a v DČ 23 741 mil. Kč.

2. Roční účetní uzávěrka

2.1 Rozvaha

V roce 2019 stoupla stálá aktiva proti roku 2018 o 19 341 mil. Kč. . Oběžná aktiva vzrostla proti roku 2018 o 7 996 mil. Kč. Celková aktiva vzrostla o 27 336 mil Kč. Změna u pasiv je dána jak nárůstem vlastních zdrojů o 17 313 mil Kč, tak cizích zdrojů o 6 660 mil. Kč. Stav rozvahy UK FTVS je uveden v tabulce T2.

Tab. T2: Stav rozvahy UK FTVS (v tis. Kč)

		Aktiva	Pasiva
01.01.2019	Stav k prvnímu dni účetního období	542 452	542 452
31.12.2019	Stav k poslednímu dni účetního období	569 788	569 788

2.2 Výkaz zisku a ztráty

V roce 2019 se opět podařilo zajistit, aby celkové hospodaření fakulty nebylo ztrátové. Fakulta dosáhla konečného hospodářského výsledku v rámci všech činností ve výši 165 743,23 Kč (Tab. 3). Ztráta v hlavní činnosti (Kč) byla kompenzována ziskem v CŽV (1 099 994,46 Kč) a DČ (6 725 798,90 Kč).

2.3 Přehled o peněžních tocích

Tok peněžních prostředků vyjadřuje pohyb příjmů a výdajů v průběhu roku 2019, souvisejících s financováním provozní a investiční činnosti a s finančními operacemi fakulty. Celkové finanční prostředky se oproti původnímu stavu k 1. 1. 2019 v hodnotě 117 074 tis. Kč zvýšily o 2 932 tis. Kč na současných 120 006 tis. Kč.

2.4 Výrok auditora

Za rok 2019 bude účetní závěrka ověřena jako každý rok externí auditorskou firmou na univerzitní úrovni.

3. Analýza výnosů a nákladů

3.1. Výnosy

V roce 2019 dosáhla výše výnosů hodnoty 285 549 tis. Kč. Relativní srovnání let 2015 až 2019 je uvedeno níže v tabulce T4, absolutní hodnoty vývoje výnosů v uvedených letech je uvedeno v tabulce T3.

Tab. T3: Absolutní rozdělení výnosů v letech 2015 až 2019 (v tis. Kč)

Rok	Sum	HČ	CŽV	DČ	Projekty	CVaVpl
2019	285 549	233 377	10 058	23 741	18 212	161
2018	265 295	215 302	8 446	23 561	17 675	312
2017	232 789	191 247	9 595	23 408	8 284	255
2016	218 953	182 824	9 199	20 520	6 410	
2015	209 399	172 819	7 959	18 262	10 359	

Tab. T4: Relativní hodnoty vývoje výnosů na UK FTVS v letech 2015 až 2019

Rok	Sum	HČ	CŽV	DČ	Projekty	CVaVpl
2019	285 549	81,73%	3,52%	8,31%	6,38%	0,06%
2018	265 295	81,2%	3,2%	8,9%	6,7%	0,1%
2017	232 789	82,2%	4,1%	10,1%	3,6%	0,1%
2016	218 953	83,5%	4,2%	9,4%	2,9%	0,0%
2015	209 399	82,5%	3,8%	8,7%	4,9%	0,0%

3.2 Náklady

Struktura nákladů podle jednotlivých nákladových tříd (oblastí) a její vývoj od roku 2015 je uveden v tabulce T5.

Tab. T5: Struktura a vývoj nákladů v letech 2014 až 2019 (v tis. Kč)

Položka	2015		2016		2017		2018		2019	
		%		%		%		%		%
M	10 195	4,87%	12 034	5,50%	11 913	5,12%	11 919	4,49%	15 657	5,49%
E	8 671	4,14%	8 808	4,02%	9 855	4,23%	9 945	3,75%	14 538	5,09%
S	23 643	11,29%	15 977	7,30%	19 299	8,29%	25 517	9,62%	21 319	7,47%
ON	121 829	58,20%	121 552	55,52%	124 535	53,50%	143 861	54,24%	158 587	55,57%
OstN	19 744	9,43%	27 041	12,35%	24 985	10,73%	31 627	11,92%	30 219	10,59%
Odp	23 815	11,38%	32 059	14,64%	40 163	17,26%	40 284	15,19%	42 906	15,03%
Vni	1 426	0,68%	1 456	0,67%	2 011	0,86%	2 089	0,79%	2 157	0,76
Sum	209 323	100,00%	218 927	100,00%	232 761	100,00%	265 242	100,00%	285 383	100,00%

Kde:

M = materiál, E = energie, S = služby, ON = osobní náklady (včetně pojištění), OstN = ostatní náklady, Odp = odpisy, Vni = vnitronáklady, % = procento z celoroční částky, S (služby) = "ostatní služby" (anal. účet ..518), OstN (ostatní náklady) = prodané zboží (aú503), opravy (aú511), cestovné (aú512), reprezentační výdaje (aú513), daně (aú531,532), kurzové ztráty (aú545).

Největší položkou jsou osobní náklady, které tvoří více než polovinu nákladů. Využití a čerpání těchto nákladů je od roku 2015 ovlivněno vnitřním hodnocením činnosti akademických pracovníků. Mzdové prostředky jsou více svázány s výkonem akademických pracovníků. Z celofakultních prostředků jsou vypláceny odměny za vykonanou vědeckou a publikační činnost v daném roce a jiné výkonnostní odměny.

V roce 2019 vyplatila fakulta studentům finanční podporu při studiu v celkové výši 12 581 tis. Kč. V rámci tzv. „jiných stipendií“ (viz Tab. 9) bylo vyplaceno 2 139 tis. Kč (jde o stipendia z grantů).

3.2.1 Koleje

Přehled neinvestičních nákladů pro kolej vyplývá z tabulky 10. Údaj o výsledku hospodaření je však v tabulce zkreslen tím, že některé režijní náklady (energie) nejsou v tabulce zahrnuty (jsou účtovány na celofakultní středisko).

4. Vývoj a konečný stav fondů veřejné vysoké školy

Fakulta má k dispozici následující fondy: Fond rezervní, Fond reprodukce investičního majetku, Fond stipendijní, Fond odměn, Fond účelově určených prostředků, Fond sociálním a Fond provozních prostředků. V roce 2019 fakulta vytvořila fondové prostředky v celkové výši 28 939 tis. Kč, čerpání fondů bylo 28 938 tis. Kč. Celkový přehled o pohybech na fondech vyplývá z Tab. 11.

Celková hodnota fondů k 31. 12. 2019 je ve výši 67 695 tis. Kč a byla tak celkově snížena oproti předchozímu roku o 50 tis. Kč.

5. Stav a pohyb majetku a závazků

V průběhu roku 2019 došlo k navýšení dlouhodobého nehmotného majetku fakulty o 2 270 tis. Kč z 6 245 tis. Kč na 8 515 tis. Kč. Dlouhodobý hmotný majetek fakulty se v průběhu roku 2019 zvýšil o 43 347 tis. Kč na hodnotu 852 324 tis. Kč. Investice před uvedením do provozu (nedokončené investice) evidované k 31. 12. 2019 jsou ve výši 39 237 tis. Kč. Oprávky dlouhodobého majetku dosáhly ke dni 31. 12. 2019 ve výši 433 162 tis. Kč.

V roce 2019 byla provedena pravidelná fyzická inventarizace nehmotného a hmotného majetku a dokladová inventarizace k 31. 12. 2019. Příslušné doklady jsou součástí účetní závěrky fakulty.

UK FTVS nemá dlouhodobý finanční majetek.

Krátkodobý finanční majetek v celkové hodnotě 120 006 tis. Kč je převážně tvořen peněžními prostředky na bankovních účtech (119 828 tis. Kč). Zbývající část jsou peníze v pokladně a ceniny. V meziročním srovnání se krátkodobý finanční majetek zvýšil o 2 932 tis. Kč.

Zásoby materiálu v průběhu roku 2019 poklesly o 12 tis. Kč, z 676 tis. Kč na 664 tis. Kč.

Pohledávky celkově vzrostly proti stavu na začátku roku o 712 tis. Kč na konečnou hodnotu 21 133 tis. Kč.

Krátkodobé závazky v průběhu roku vzrostly o 3 657 tis. Kč na hodnotu 53 360 tis. Kč. Bankovní výpomoci fakulta nemá.

6. Závěr

V roce 2019 činnost fakulty pokračovala v hospodářské oblasti v souladu s dlouhodobým záměrem. Vzhledem k masivnímu rozvoji projektové činnosti a nárůstu čerpání externích zdrojů bylo nutné posilovat i kontrolní mechanismy hospodářských procesů. Díky nárůstu objemu administrativní agendy a především nárůstem počtu nových směrnic a zákonných povinností (např. zavedení spisové služby, GDPR, registr smluv,..) probíhala další optimalizace vnitřních procesů a plánování využití lidských zdrojů. V souvislosti s makroekonomickou situací v ČR bylo nutné zapojit do nových činností stávající zaměstnance. Tento fakt byl impulsem zavádění zaměstnaneckých benefitů a nastavení koncepce čerpání sociálního fondu.

Vyčerpávající přehled dalších ekonomických, provozních a investičních aktivit roku 2019 je uveden v Příloze č. 1 této výroční zprávy.

Příloha č. 1

Činnost Provozně – ekonomického oddělení
a Investičního oddělení UK FTVS v roce 2019

Obsah

1. Předmět činnosti Provozně – ekonomického oddělení UK FTVS	10
2. Předmět činnosti Investičního oddělení UK FTVS	15
3. Investiční akce	20
4. Neinvestiční akce	23
5. Plán investičních akcí PEO pro rok 2020	24
6. Plán investicních akcí PEO pro roky 2021–2022	24

1. Předmět činnosti Provozně – ekonomického oddělení UK FTVS

Provozně - ekonomické oddělení je jedním ze základních organizačních útvarů, které jsou na UK FTVS zřízeny. V jeho čele stojí Vedoucí Provozně – ekonomického oddělení, který je přímo podřízen Tajemníkovi UK FTVS. Tento organizační útvar UK FTVS zajišťuje komplexní činnosti spojené se správou budov a vozového parku, dále pak činnosti spojené s ekonomikou organizační složky, odpovídá za dodržování účetních standardů, finanční a rozpočtové kázně a dodržování všech závazných limitů. Investiční oddělení sestavuje plán investic na daný rozpočtový rok a odborně, administrativně a organizačně zajišťuje realizaci investičních akcí.

Provozně – ekonomické oddělení je členěno na:

- Ekonomické oddělení,
- Provozně – organizační oddělení,
- Centrum Informatiky,
- Správa sportovišť,
- Koleje a Hostel.

Investiční oddělení již není členěno na organizační celky.

Vedoucí provozně – ekonomického oddělení

- řídí, kontroluje a zodpovídá za práci Provozně – ekonomického oddělení;
- kontroluje funkčnost vnitřních kontrolních systémů (řídící a finanční kontrola) a navrhuje změny těchto systémů dle požadavků platných zákonů;
- zabezpečuje dodržování rozpočtových pravidel ve smyslu platných zákonů a dbá na efektivní, účelné a hospodárné využívání rozpočtových prostředků;
- v rámci organizace vykonává pozici příkazce rozpočtu, sleduje čerpání rozpočtových prostředků útvaru;
- zabezpečuje zpracování plánu investic, plánu oprav a plánu vnitřních kontrol na úseku provozně-ekonomickém;
- schvaluje objednávky a nákupy hmotného i nehmotného majetku a služeb dle vnitřních předpisů UK FTVS;
- zabezpečuje rozpracování předpisů a zákonů v ekonomické a provozní oblasti v podmínkách UK FTVS, navrhuje vnitřní organizační a řídící dokumenty v dané oblasti;
- odpovídá za provoz, údržbu, opravy, obnovu a účelné využívání technické základny pro zajištění činnosti UK FTVS (budovy, pozemky, výpočetní technika a informační technologie, dopravní prostředky atd.);

- osobou odborně způsobilou zajišťuje úkoly organizace v oblasti bezpečnosti práce, požární ochrany a ochrany majetku;

Ekonomické oddělení

- zodpovídá za řádné vedené účetnictví v souladu s platnými právními předpisy;
- provádí kontrolu účetních operací na jednotlivých účtech včetně mezd a investičního okruhu;
- připravuje a provádí účetní závěrky a výkazy včetně výkazu DPH;
- stanovuje metodiky účetnictví, způsoby oceňování, postupy odpisování, postupy účtování, uspořádání položek účetní závěrky a jejich obsahového vymezení a postupů pro provedení konsolidace účetní závěrky;
- zařazuje a účtuje majetek, kontroluje majetkových účtů, kontroluje pohyb nedokončených investic; provádí účetní a daňové odpisy majetku;
- zpracovává a eviduje podklady pro silniční daň, TV a rozhlasových poplatků;
- sestavuje plán investic spolu s ostatními odděleními v rámci PEO;
- zabezpečuje platební styk s ostatními subjekty na trhu; účtuje a kontroluje pohyby na bankovních účtech, v pokladně, provádí měsíční inventarizace, čtvrtletní kontrolu hotovosti;
- vede komplexně mzdovou agendu, včetně výkaznictví a to v souladu s platnými právními předpisy;
- provádí výpočet nemocenských dávek, výpočet a odvod zdravotního a sociálního pojištění za své zaměstnance;
- zabezpečuje odvody daní ze mzdy, vede evidenční listy důchodového zabezpečení;
- zodpovídá za řádný provoz pokladny;
- eviduje majetek a sleduje veškeré jeho pohyby včetně řádné inventarizace;
- eviduje, ověřuje, schvaluje a účtuje faktury;
- eviduje, ověřuje, schvaluje a účtuje cestovní doklady;
- zpracovává výkazy, hlášení pro Statistický úřad, RUK aj.;
- kontroluje měsíční inventarizace skladů, Zpracovává skladové zásoby;
- Sleduje příjmy a čerpání účelově přidělených finančních prostředků granty a projekty;
- Vystavuje faktury;
- Provádí vyúčtování všech kurzů UK FTVS;
- zabezpečuje plnění hlavních úkolů a metodických pokynů ekonomického charakteru v rámci celé organizace;
- V roce 2019 Ekonomické odd. např. zpracovalo:
 - 2.725 ks přijatých faktur.

Provozně – organizační oddělení

- hlavním úkolem je správa, ochrana a údržba majetku svěřeného UK FTVS, opravy a dalších povinností;
- sleduje spotřeby energií, pohonných hmot a množství vyprodukovaného odpadu a komunikuje v těchto věcech s Českým statistickým úřadem a příslušnými orgány státní a místní samosprávy, provádí kontrolu vyúčtování spotřeby energií;
- provádí nákup spotřebního materiálu pro potřeby UK FTVS;
- uzavírá ve spolupráci s právním a kontrolním oddělením příslušné smlouvy v jeho gesci, centrálně zajišťuje objednávání a nákup materiálu a dalších spotřebních věcí;
- zajišťuje úklid prostorů UK FTVS a jeho následnou kontrolu;
- řídí autoprovoz a veškeré činnosti s touto agendou spojené;
- zajišťuje ostrahy objektů;
- vede evidenci nákladovosti jednotlivých telefonů, včetně zajišťování provozu telefonní ústředny;
- zabezpečuje pravidelné zákonné revize elektrických spotřebičů, elektrických přípojných bodů, plynových spotřebičů, spalinových cest, hromosvodů, požárních klapek, ucpávek a uzávěrů, hasicích přístrojů aj.;
- navrhuje stavební opravy a úpravy většího rozsahu;
- provádí administrativní zabezpečení realizace provozních akcí (vedení dokumentace);
- sestavuje podklady pro provozní činnost (časové harmonogramy, plán činností, koordinace jednotlivých profesí/zaměstnanců/oddělení UK FTVS);
- provádí návrhy úprav a změn provozních směrnic;
- spolupracuje při zpracování investičních záměrů a výběrových řízení;
- kontroluje nabídkové rozpočty a kvalitu prací prováděných dodavateli;
- předkládá zásadní technologické, ekonomické a další požadavky vůči vedení FTVS vyplývající z činnosti střediska;
- Spravuje EZS (elektronický zabezpečovací systém);
- Zhotovuje a aktualizuje potřebné dokumentace a návody na obsluhu AV; techniky v posluchárnách, učebnách a ostatních prostorech;
- Zaučuje a pomáhá při spuštění projekce;
- Vykonává činnosti pro zjištění funkčnosti AV techniky;
- Spolupracuje při vývoji a výzkumu;
- Zhotovení a aktualizace potřebné dokumentace a návody na obsluhu vytvořené techniky v laboratořích, posluchárnách, učebnách a ostatních prostorech;

- V roce 2019 Provozně – organizační odd. (útvár Podatelny) např. zpracovalo:
 - 8.200 ks listinných kopií pro den otevřených dveří;
 - 25.134 ks listinných dokumentů pro uchazeče o studium na UK FTVS;
 - 6.400 ks listinných dokumentů pro přijaté uchazeče o studium na UK FTVS;
 - 2.500 ks listinných dokumentů pro nepřijaté uchazeče o studium;
 - Tisk 10.800 kopií listinných dokumentů pro veletrh Gaudeamus;
 - Celkem 46.898 dokumentů v rámci spisové služby.
- Útvár údržby objektu Veleslavín zpracoval:
 - 1.168 požadavků od ostatních zaměstnanců UK FTVS.

Centrum Informatiky

centrálně zabezpečuje podporu pro UK FTVS v následujících oblastech:

- podmínky pro řádný chod výpočetní techniky a kontroluje legálnost provozovaného softwaru;
- chod informačních systémů (EIS JASU, EFA, EGJE, DoTEST, mail server, aleph aj.)
- provoz a servis HW a SW;
- Podporu koncových uživatelů (instalace PC, tiskáren, údržba hardware);
- připojení k internetu;
- elektronickou poštu UK FTVS včetně uzlu datové schránky UK FTVS;
- telekomunikační infrastrukturu elektronickou komunikací EDI;
- provoz systémů CCTV, ACS a EZS;
- činnosti HelpDesk;
- Koordinaci a optimalizaci vazby mezi informačními systémy organizace;
- Správu serverů, zejména provoz, aktualizace, administraci, zálohování, rozvoj, monitoring, správu uživatelů, definici potřeb vybavení serverů;
- Řízení v oblasti informačních a komunikačních technologií na FTVS;
- Správu síťové infrastruktury, správu síťových prvků;
- Monitoring provozu LAN, wifi, WAN;
- Řízení a správu vzdálených pracovišť;
- Správu karetního systému, zejména administraci nových karet, programování a údržbu čtecích zařízení, přidělování oprávnění na jednotlivé karty;
- Správu kamerového systému (výstupy z kamer, aktualizace a údržba systému)
- Správu bezdrátové i kabelové kolejší sítě, zejména přidávání nových uživatelů, kontrola AP;
- Správu bezdrátové sítě Eduroam UK FTVS;
- Zajištění webové prezentace UK FTVS v síti internetu;

- Řešení požadavků na hardware z hlediska požadavků koncových uživatelů;
- sestavuje plán investic spolu s ostatními odděleními v rámci PEO;
- V roce 2019 Centrum informatiky např. zajišťovalo:
 - Provoz a rozvoj 400 vzájemně propojených PC a serverů dokumentů;
 - Přístup k elektronickým zdrojům a vzájemně sdíleným datům 24/7 v interní síti;
 - Pravidelný i nepravidelný průjezd 350 motorových vozidel do areálu UK FTVS pomocí čtečního zařízení RZ a inteligentní průjezdové závory;
 - Novou antivirovou ochranu pro všechny PC;
 - Platformu pro prezentaci výsledků a výměnu dat mezi řešitelskými týmy v projektech „Pohyb pro inkluzi“ a OP VVV „Analýza nehodových dějů chodec tramvaj – validace simulačních modelů“;
 - Instalace 20 nových Access pointů pro šíření internetového signálu pomocí WIFI;
 - Obměnu 20% koncových PC stanic;
 - Podporu pro zavedení elektronické aplikace pro spisovou službu;
 - Rozšíření systémů CCTV a ACS o 20 koncových zařízení;
 - instalaci aplikace Správce IT zlepšující on-line evidence o hardware a software.

Správa sportovišť

- zajišťuje provozní podmínky objektu multifunkční haly, úpolové tělocvičny, malých tělocvičen, sportovního areálu, tenisových kurtů a multifunkčních hřišť na pozemcích ve správě UK FTVS včetně příslušenství;
- dbá na dodržování čistoty a pořádku v objektech a venkovních plochách;
- eviduje platby za pronájem sportovišť;
- zajišťuje revize sportovního náčiní a vybavení, aktualizuje provozní řady hřišť;
- aktualizuje a eviduje ceníky pronájmů jednotlivých sportovišť;
- vyplňuje a koordinuje rezervační systém sportovišť;
- provádí správu travnatých ploch (např. sekání trávy, kompostování trávy, hnojení atd., prořez stromů, nákup, výsadba květin a jejich ošetření);
- provádí příp. zajišťuje drobné údržbářské práce na ploše sportovišť;
- zabezpečuje sportovní činnosti nákupem sportovního materiálu;
- zajišťuje technické a servisní prohlídky a opravy zahradní techniky;
- sestavuje plán investic spolu s ostatními odděleními v rámci PEO.

Koleje a Hostel

zajišťuje:

- ubytování pro až 258 studentů a až 72 hostů v objektu FTVS UK Veleslavín;
- Generální úklid Koleje i hostelu včetně jeho koordinace a oprav a plánovaných akcí na koleji i hostelu;
- Seznámení žadatelů o ubytování s výsledky žádostí;
- Na konci pobytu studentů přebírá a kontroluje stav a vybavení pokojů;
- Kontrolu stavu hrazení poplatků za kolejné a upomínání studentů, kteří neuhradili včas poplatky;
- Výběr penále (poplatků) za ztráty klíčů, poškození majetku, návštěvy;
- provádí pravidelnou kontrolu objektu, zejména kontrolu funkčnosti zařízení, pořádku společných prostor;
- mimořádné porady Kolejní rady a Kolejní komise při zvlášť závažném přestupku a účastní se jejich jednání;
- vykonává administrativní agendu správy koleje a hostelu (Vyhotovování podkladů pro fakturaci, podpisy smluv o ubytování, vyplňování výkazů pro org. složky státu, přijímání žádostí o ubytování, spolupráci při jejich vyhodnocení).

2. Předmět činnosti Investičního oddělení UK FTVS

Vedoucí investičního oddělení:

- řízení, organizaci a kontrolu práce oddělení;
- tvorbu a koordinaci koncepčních projektů oddělení;
- přípravu a plnění plánu investic příslušného roku.

Příprava investic zajišťuje:

- zpracovává návrhy plánu investic a vyhodnocuje jejich plnění;
- podílí se na přípravě sestavování ročního rozpočtu UK FTVS v oblasti investic;
- provádí sběr investičních záměrů, odstraňuje duplicity, vede evidenci a průběžně aktualizuje "Zásobník projektových záměrů";
- koordinuje svoji činnost s ostatními odděleními UK FTVS;
- zajišťuje konzultační a poradenskou činnost pro ostatní odbory a organizace města,
- koordinuje přípravu, realizaci a finanční zajišťování investic;
- dle potřeby vede další analytické evidence;
- upozorňuje kompetentní osoby na skutečnosti, které by mohly zásadně ovlivnit investiční činnost UK FTVS;
- komplexní činnost přípravy stavby od jejího zadání až po nabytí právní moci stavebního povolení a zajištění projektové dokumentace pro provádění stavby.

- zajišťuje projektovou a rozpočtovou dokumentaci (dále jen „PD“) a to specifikací objednávky u projektové firmy nebo projektanta;
- připravuje a případně kontroluje podklady k uzavření smlouvy o dílo s vybraným zhotovitelem;
- připravuje podklady k uzavření dalších smluv souvisejících s investiční výstavbou – smlouva o stavebně technickém průzkumu, mykologickém průzkumu,, biologickém průzkumu apod.;
- projednává zadání PD, oprávněné připomínky nechá zpracovat do PD;
- zodpovídá za zpracování podmínek a připomínek vyplývajících z územního řízení, stavebního řízení a jiných rozhodnutí je doplňujících (vodohospodářské řízení apod.) do projektové dokumentace;
- kontroluje, zda PD je v souladu s podmínkami sjednanými ve smlouvě;
- v průběhu zadávacího řízení na zhotovitele stavby zajišťuje odpovědi projektanta na dotazy uchazečů k projektové dokumentaci;
- potvrzuje oprávněnost předložených faktur;
- připravuje projektovou dokumentaci v součinnosti s budoucími uživateli z řad UK FTVS z hlediska jejich potřeb;
- zajišťuje další úkoly UK FTVS potřebné pro udržování a opravy investičního majetku;
- zajišťuje smlouvy o přeložkách vyvolaných investiční akcí
- zabezpečuje realizaci a udržitelnost projektů stavebního charakteru zajišťovaných odborem investic a uplatňovaných na čerpání finanční pomoci z fondů a programů EU, EHP a ČR
- zajišťuje plnění podmínek vyplývajících z Rozhodnutí a Smluv o poskytnutí dotací k jednotlivým projektům a případně dalších pokynů vydaných poskytovatelem dotací a zodpovídá za jejich naplnění
- koordinuje a řídí činnosti související s realizační (administrace žádostí o změny v průběhu realizace stavby) a fází udržitelnosti projektů, dále sleduje plnění závazků vzniklých přijetím podpory, zpracovává průběžné a závěrečné vyhodnocení čerpání přiznaných dotací a podpor jednotlivých projektů za UK FTVS;
- účastní se finančních kontrol poskytovatele dotace, které prověřují dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta a koordinuje realizaci opatření zajišťujících nápravu případných zjištění;
- podílí se na zajišťování, analýze a návrhu systémů financování v souvislosti se zpracováváním projektů, ve spolupráci s ekonomickým odborem, zpracovává finanční a časové plány projektů;

- vede a uchovává dokumentaci o dotovaných projektech jako pomůcku pro audit se zaměřením na finanční toky včetně archivace veškerých dokladů souvisejících s realizací projektu a jeho financováním po ukončení financování projektu;
- zajišťuje finanční řízení projektů zejména následujícími úkony (určuje způsobilost výdajů, vypracovává žádosti o proplacení výdajů projektu, zajišťuje finanční ukončení projektů apod.);
- podílí se na tvorbě investičního plánu a na přípravě investičních akcí, podílí se na zpracování investičních záměrů podle zadání, způsobu financování, projektové přípravě apod., podílí se na řešení majetkoprávních vztahů podle investičních záměrů a technickoekonomických požadavků;
- koordinuje v rámci realizace projektů činnosti odboru a činnost ostatních složek UK FTVS směřující k uplatňování projektů na čerpání dotace;
- zajišťuje a koordinuje proces projektového řízení;
- zajišťuje povinnou publicitu projektů v souladu s pravidly příslušných dotačních programů.

Realizace investic zajišťuje:

- komplexní činnost od zahájení stavby až po její kolaudaci a předání uživateli, včetně kontrolní činnosti v průběhu realizace stavby.
- oznamuje zahájení stavebních či montážních prací v souladu s podmínkami stavebního povolení či jiných podmínek dle stavebního zákona;
- protokolárně odevzdává zhotoviteli staveniště a zabezpečuje zahájení stavebních prací zápisem do stavebního deníku. V tomto zápise zabezpečí potvrzení osoby pověřené odborným vedením realizace stavby nebo odborným vedením stavby (kvalifikovanou osobou dle § 44 odst. 3, § 46a a § 46b zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon) o převzetí odpovědnosti (tj. např. podpis a kulaté razítko autorizované osoby);
- připravuje, případně kontroluje podklady k uzavření smlouvy o dílo s vybraným zhotovitelem;
- připravuje podklady k uzavření dalších smluv souvisejících s investiční výstavbou – smlouva o archeologickém průzkumu, smlouva o stavebně technickém průzkumu, autorském dozoru, o dozoru koordinátora bezpečnosti stavby apod.;
- spolupracuje se zhotovitelem při určení připojovacích míst vody, elektro a případně jiných medií pro potřeby zařízení staveniště a stavby;
- oznamuje archeologické či jiné nálezy na staveništi příslušným orgánům a řídí činnost zhotovitele při těchto nálezech;
- kontroluje dodržení podmínek územního rozhodnutí, stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby, dotčených orgánů

a organizací včetně podmínek uvedených v povolení o záboru veřejného prostranství, rozkopávek a uzavírek komunikací;

- kontroluje výsledky předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací;
- shromažďuje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek;
- sleduje vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách a v rozsahu dle stavebního zákona, ve znění pozdějších předpisů;
- kontroluje kvalitu, postup a sjednaný rozsah prací podle projektové dokumentace a smlouvy o dílo. O zjištěných závadách činí zápisy do stavebního deníku;
- pečuje o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a eviduje dokumentaci dokončených částí staveb;
- kontroluje čerpání nákladů stavby, prověřuje správnost a oprávněnost zjišťovacích protokolů a dílčích, konečné faktury podle skutečně provedené a předané práce. Odpovídá i za včasné předání faktur k likvidaci;
- kontroluje věcnou a cenovou správnost a úplnost oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách;
- projednává dodatky a změny projektu včetně jejich podkladů;
- vede evidenci dodatečných prací a dalších poznatků ovlivňujících cenu a lhůtu stavby;
- kontroluje ty části dodávek a prací, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými;
- v souladu se smlouvami předává staveniště dalším dodavatelům pro jejich navazující práce;
- spolupracuje s generálním projektantem zabezpečujícím autorský dozor při zajišťování souladu stavebních prací s projektem;
- sleduje, zda dodavatelé provádějí předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontroluje jejich výsledky a vyžaduje a shromažďuje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek;
- potvrzuje oprávněnost předložených faktur včetně zjišťovacích protokolů a soupisů skutečně provedených prací;
- sleduje vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách a v rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení stavebního zákona ve znění pozdějších předpisů;
- kontroluje kvalitu, postup a sjednaný rozsah prací podle projektové dokumentace a smlouvy o dílo. O zjištěných závadách činí zápisy do stavebního deníku;
- uplatňuje náměty směřující ke zkospodárnění stavby a budoucího provozu (užívání) dokončené stavby;

- zabezpečuje legislativní agendu spojenou se změnami stavby před jejím dokončením;
- spolupracuje při zabezpečení provozních a manipulačních řádů budoucího provozu stavby a jejich objektů s budoucím uživatelem;
- zastupuje investora akce při komplexních zkouškách;
- kontroluje řádné hospodaření s odpady na staveništi;
- kontroluje postup prací podle časového plánu stavby a ustanovení smluv a upozorňuje dodavatele na možné ohrožení termínu stavby;
- připravuje podklady pro případné uplatnění majetkových sankcí za nedodržení lhůty výstavby včetně průběžných termínů, za neplnění termínů odstranění nedodělků, za nedodržení kvality, neodstranitelné vady apod. a v součinnosti s právním oddělením uplatňuje sankční postih – penále;
- zajišťuje u příslušného stavebního úřadu vydání kolaudačního souhlasu/rozhodnutí, popř. oznámení záměru o užívání dokončené stavby;
- organizuje převjímací řízení dokončených staveb nebo jejich částí schopných samostatného užívání. O předání sepisuje zápis mezi objednatelem a zhotovitelem;
- dokončené dílo/část díla protokolárně přebírá od Zhotovitele díla do užívání včetně následujících příloh: dokumentace skutečného provedení včetně dokladové části (v papírové a el. podobě), výkresovou část, doklady o vytýčení stavby, doklady vyplývající ze stavebního řízení, zápisy z protokolárních předání dotčených sítí, zápisy o provedených zkouškách, prohlášení o vlastnostech zabudovaných materiálů, zápisy a výsledky před. měření, zápisy z převjímek zakrývaných konstrukcí, seznamy strojů a zařízení (záruční listy a návody), zápisy o provedených revizích, protokoly o zaškolení obsluhy, doklady o nakládání s odpady, geodetické zaměření skutečného provedení (v papírové a el. podobě) geometrické plány, kopie deníku KZP, originály/kopie stavebních deníků, kopie zápisů z KD, fotodokumentaci, pasportizaci, kopii smlouvy o dílo s projektantem vč. dodatků, kopii smlouvy o dílo se zhotovitelem, stavební povolení, kolaudační souhlas;
- sleduje stav čerpání finančních prostředků ve vztahu k přiděleným dotacím a spolupracuje při zpracování monitorovacích zpráv;
- kontroluje správnost a úplnost projektu skutečného provedení;
- předává podklady o ukončené stavbě ekonomickému oddělení k aktivaci stavby;
- archivuje doklady o realizaci stavby včetně dokumentace skutečného provedení a dokumentace ověřené ve stavebním řízení;
- zpracovává podklady pro včasnou reklamaci vad a uplatňuje reklamace na základě požadavku vlastníků/správců;

- garantuje nepřekročení finančních limitů daných plánem na realizaci staveb v rozsahu svého pověření.

3. Investiční akce

V roce 2019 realizovalo Investiční oddělení následující investiční akce:

- **UK FTVS – Rekonstrukce kongresového sálu a tělocvičny ve 2NP objektu F v areálu Veleslavín (dokončení realizace akce z roku 2018)**

Financování akce: Akce byla financovaná z programu MŠMT "Rozvoj a obnova materiálně-technické základny Univerzity Karlovy".

Předmět akce: Při akci byl rekonstruován prostor kongresového sálu v bloku F na univerzální tělocvičnu s možností pořádání kongresových setkání či výuky. Začátek akce byl stanoven na 1. týden v červnu. Termín nebyl pro administrativní náročnost dodržen. Akce započala v srpnu. Do konce roku 2018 bylo dokončeno cca 70% plánovaných prací.

Přínos akce: Vznik univerzálního sálu, který bude sloužit hlavně jako víceúčelová tělocvična pro výuku akreditovaných předmětů s možností pořádání přednášek celofakultních povinných předmětů, popř. pořádání vědeckých konferencí, s odděleným cvičebním prostorem pro výuku úpolových sportů.

Příprava akce: červenec 2014 – červenec 2018

Období realizace akce: Srpen 2018 – březen 2019

- **UK FTVS – Demolice nouzových objektů – kampus Veleslavín**

Financování akce: Akce byla financovaná z programu MŠMT "Rozvoj a obnova materiálně-technické základny Univerzity Karlovy".

Předmět akce: Při akci byla odstraněna budova dočasné tělocvičny a provozní budovy včetně spojovacího krčku vystavěných jako nouzové objekty v roce 1980.

Přínos akce: Uvolnění pozemku č. 302/106 pro budoucí výstavbu moderního sportovního kampusu Veleslavín.

Příprava akce: leden 2016 – září 2019

Období realizace akce: Říjen 2019 – prosinec 2019

- **UK FTVS – Creative Hub**

Financování akce: Akce byla financovaná z Operačního programu věda, výzkum, vzdělávání, č. 044 – Podpora rozvoje studijního prostředí na UK.

Předmět akce: Při akci byly rekonstruovány prostory foyer bývalého prostoru kina, které byly nevyužity. Výstavba zajistila nový prostor pro setkávání, přípravu na výuku, samostudium či spolupráci na společných projektech studentů UK FTVS. Současně

vznikl prostor, ve kterém studenti mohou pořádat vlastní přednášky a teambuildingové akce v rámci studia s dostatečným prostorovým a technickým vybavením včetně možnosti využití promítacích prezentačních ploch. Realizace Creative Hubu reflektuje zvýšené nároky vznik účelových společných sdílených prostor veřejných institucí jako místa podpory kreativního crowdingu s cílem umožnit studentům možnost společného setkávání nad řešením studijní agendy.

Přínos akce: Zvýšení komfortu a podpora studijního prostředí pro studenty UK FTVS.

Příprava akce: leden 2018 – červen 2019

Období realizace akce: červen – srpen 2019

- **UK FTVS - Videostřižna**

Financování akce: Akce byla financovaná z Operačního programu věda, výzkum, vzdělávání, č. 016 - Inovace technického vybavení ICT pro elektronické vzdělávání na FTVS

Předmět akce: Modernizace místnosti původně určené jako režie na videostřižnu včetně skladu výpočetní techniky. V místnosti bude docházet ke tvorbě videosouborů určených k výuce.

Přínos akce: Modernizace umožní kvalitnější sdílení informací, prezentaci i interaktivní výuku a rozvoj studijního e-prostředí

Příprava akce: leden - červen 2018

Období realizace akce: srpen – říjen 2019

- **UK FTVS – Přetlaková hala**

Financování akce: Akce byla financovaná z programu MŠMT "Rozvoj a obnova materiálně-technické základny Univerzity Karlovy".

Předmět akce: Vybudování celoročního krytého sportoviště pro výuku sportovních her, jejichž výuka je součástí akreditovaných studijních programů.

Přínos akce: Zabezpečení výuky sportovních her v areálu UK FTVS, snížení časové náročnosti výuky pro zaměstnance i pro studenty, snížení neinvestičních nákladů UK FTVS (pronájem).

Příprava akce: leden 2016 – září 2019

Období realizace akce: Realizace z důvodu administrativní náročnosti procesu udělení dotace nemohla proběhnout v řádném ani mimořádném termínu.

- **UK FTVS – Rekonstrukce částí haly Nostic v havarijním stavu**

Financování akce: Akce byla financovaná z programu MŠMT "Rozvoj a obnova materiálně-technické základny Univerzity Karlovy".

Předmět akce: Výměna krytiny a rekonstrukce krovu, rekonstrukce komínů, oplocení, dvorních vikýřů, rekonstrukce dvorní fasády, renovace propadlé dvorní zpevněné plochy.

Přínos akce: udržení historicky chráněného objektu v technickém stavu odpovídajícím dnešním standardům, zvýšení bezpečnosti studentů, zaměstnanců a výuky, omezení tepelných ztrát, zachování historické hodnoty budovy.

Příprava akce: leden 2016 – září 2019

Období realizace akce: Realizace z důvodu nepodání nabídky žádného uchazeče ve veřejné zakázce nemohla být uskutečněna v řádném ani mimořádném termínu.

• **UK FTVS – Chráněné únikové cesty**

Financování akce: Akce byla financovaná z programu MŠMT "Rozvoj a obnova materiálně-technické základny Univerzity Karlovy".

Předmět akce: Rozčlenění hlavní budovy areálu UK FTVS na požární úseky a vytvoření únikových cest pomocí moderních požárních uzávěrů.

Přínos akce: Zvýšení bezpečnosti areálu v oblasti požární ochrany.

Příprava akce: leden 2018 – červen 2019

Období realizace akce: Realizace z důvodu oznámení poskytovatele dotace o neposkytnutí dotace nebyla uskutečněna.

• **Zhotovení Investičních záměrů nebo dokumentace pro stavební akce v následujících letech**

Financování akce: Akce byla financovaná z fondu rozvoje investičního majetku UK FTVS.

Předmět akce: v několika samostatných akcích byly zhotoveny Dokumentace pro stavební povolení nebo Dokumentace k provedení stavby pro následující akce:

- Modernizace Děkanátu včetně nábytkového vybavení
- Zatemnění poslucháren
- Centrum zdravotní a pohybové výchovy pro studenty se specifickými potřebami – kampus Veleslavín
- Zateplení bloku A, B, C, D a modernizace fasády bloků E, F, H objektu Veleslavín
- Rozšíření posilovny o warm up zóny včetně přístrojového vybavení
- Přístrojové vybavení tělocvičen pro studenty se specifickými potřebami
- Revitalizace přednáškové posluchárny
- Renovace a nové vybavení výukových učeben
- Elektronizace nástěnek
- Evakuační rozhlas

Přínos akce: Zhotovení dokumentací urychlí přípravu a realizaci investičních akcí v budoucích letech a zároveň umožní žádat o investiční peníze u externích subjektů (MŠMT, EU)

Příprava akce: leden - červen 2019

Období realizace akce: únor - prosinec 2019

4. Neinvestiční akce

V roce 2019 realizovalo - kromě běžných výše popsanych činností - PEO následující neinvestiční akce:

- **Oprava havarijního stavu vjezdu u vnitřní brány**

Financování akce: Akce byla financovaná z neinvestičních prostředků Provozně – ekonomického oddělení.

Předmět akce: Navrácení funkce regulace vjezdu vozidel do areálu UK FTVS

Přínos akce: Oravou vjezdové brány do areálu UK FTVS se dosáhlo většího komfortu pro uživatele, harmonizace s vnitřními předpisy a zabránění vjezdu nepovolených vozidel.

Příprava akce: srpen 2019

Období realizace akce: září 2019

5. Plán investičních akcí PEO pro rok 2020

V roce 2020 má IO realizovat následující investiční akce:

- **Výstavba přetlakové haly v areálu Veleslavín**
 - Celoroční zabezpečení výuky akreditovaných studijních programů po odstranění nouzových objektů – bloku K.
- **Revitalizace přednáškové posluchárny**
 - Modernizace prostor a standardizace komfortu posluchačů a vyučujících. Plán revitalizace počítá i s budoucími nároky na připojení EPD (electronic portable devices) a přípravy jednotlivých komponent ION (internet on things). Celá akce bude realizována s důrazem na zajištění požadavků studentů se specifickými potřebami.
- **Zpracování dokumentace k územnímu řízení pro dostavbu areálu UK FTVS**
 - Vytvoření dokumentace k územnímu řízení a získání územního rozhodnutí pro stavbu kampusu Veleslavín (víceletý projekt)
- **Dokumentace pro následné investiční akce**
 - Modernizace výcvikových středisek:
 - Horský chata Na Muldě
 - Horní Malá Úpa

6. Plán investičních akcí PEO pro roky 2021–2022

Pro rok 2021 a 2022 má IO v plánu realizovat následující investiční akce:

- **Centrum zdravotní a pohybové výchovy pro studenty se specifickými potřebami – kampus Veleslavín**
 - Vybudování prostor sportovišť se zázemím, a to prioritně menší sportovní prostory pro osoby se specifickými potřebami, ve kterých může probíhat individualizovaný pedagogický proces přímo se studenty se specifickými potřebami Univerzity Karlovy nebo vzdělávací proces pro studenty studijních programů „Aplikovaná tělesná výchova a sport osob se specifickými potřebami“ a „Specializace ve zdravotnictví“.
- **Zateplení bloku A, B, C, D a modernizace fasády bloků E, F, H objektu Veleslavín**
 - Modernizace obálky objektu a zateplení 4 bloků objektu Veleslavín zajistí snížení konečné spotřeby energie a energetické náročnosti a tím i snížení produkce emisí skleníkových plynů ve veřejné budově, v prostoru vysoké školy.
- **Rozšíření posilovny o warm up zóny včetně přístrojového vybavení**

- Současný prostor posilovny bude rozšířen prostor o tzv. warm up zónu sloužící k před tréninkovým aktivitám, rozcvičení, po tréninkovém strečinku a skupinovému cvičení a rozšíření prostor sociálního zázemí. Bude nově vyřešen přístup do prostor posilovny, který nastaví optimální provozní využití prostor, tak aby byl efektivněji využíván s nižšími provozními náklady na správu. Nové prostory budou optimalizovány a doplněny i z hlediska nabídky a umístění přístrojového vybavení, tak aby odpovídali moderním požadavkům tréninkových metod.
- **Přístrojové vybavení tělocvičen pro studenty se specifickými potřebami**
 - Modernizací vznikne nový komplexní prostor sloužící především pro specifické potřeby občanů s fyzickým handicapem a to v kontextu aplikace všech výukových metod. Vznik moderních klimatizovaných cvičebních prostor včetně příslušného prostoru pro skladování pomůcek a sociálního zázemí. Cvičební prostory budou realizovány v takové podobě, aby mohli být uspokojeny všechny požadavky v oblasti výuky s kapacitou začlenění studentů se spec. potřebami v rámci celé Univerzity Karlovy.
- **Renovace a nové vybavení výukových učeben**
 - Modernizace prostor a standardizace komfortu posluchačů a vyučujících. Plán revitalizace počítá i s budoucími nároky na připojení EPD (electronic portable devices) a přípravy jednotlivých komponent ION (internet on things). Celá akce bude realizována s důrazem na zajištění požadavků studentů se specifickými potřebami.
- **Elektronizace nástěnek**
 - Nákup a instalace nových elektronických tabulí, které by na centrální úrovni a na úrovni kateder informovali studenty o aktuálním dění na fakultě a poskytovali studentům širokou paletu informací (aktuality z oboru, výsledky výzkumu, nabídky odborných praxí, interaktivní komunikační kanály studentské sociální sítě, prezentace vědy a výzkumu, sportovní akce,...).
- **Zatemnění poslucháren**
 - Zatemnění poslucháren vytvoří vhodné podmínky pro plné využití inovované digitální techniky v posluchárnách UK FTVS
- **Chráněné únikové cesty HB**
 - Instalace uzávěrů s požární odolností a tím vytvoření chráněných únikových cest v bloku HB objektu Veleslavín
- **Obnova serverů a IT infrastruktury UK FTVS**
 - Pořízení nové infrastrukturní ICT techniky pro řádný běh aplikací a IT sítí na UK FTVS
- **Modernizace vchodu HB – E**
 - Modernizací pěšího vchodu z vnitrobloku do ul. José Martího mezi bloky H a E objektu Veleslavín vznikne zabezpečený vstup do areálu UK FTVS

Tabulka 1 Rozvaha (bilance)

Rozvaha (bilance) (1)				
Příloha č.1 k vyhlášce č. 504/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů				
Jednotlivé položky se vykazují v tis. Kč (§ 4, odst. 3)	účet / součet (2)	řádek (3)	stav k 1.1.	stav k 31.12.
AKTIVA			sl. 1	sl. 2
A. Dlouhodobý majetek celkem	ř.2+10+21+28	0001	408 336	427 677
I. Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	ř.3 až 9	0002	6 245	8 515
1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	0003	0	0
2. Software	013	0004	5 539	7 686
3. Ocenitelná práva	014	0005	0	0
4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	0006	361	358
5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	0007	0	0
6. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	0008	345	471
7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	0009	0	0
II. Dlouhodobý hmotný majetek celkem	ř.11 až 20	0010	808 977	852 324
1. Pozemky	031	0011	14 239	14 239
2. Umělecká díla, předměty a sbírky	032	0012	0	0
3. Stavby	021	0013	545 941	583 294
4. Hmotné movité věci a jejich soubory	022	0014	203 329	209 183
5. Pěstitelské celky trvalých porostů	025	0015	0	0
6. Dospělá zvířata a jejich skupiny	026	0016	0	0
7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	0017	7 383	6 373
8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	0018	0	0
9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	0019	38 084	39 237
10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	0020	0	0
III. Dlouhodobý finanční majetek celkem	ř.22 až 27	0021	0	0
1. Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	061	0022	0	0
2. Podíly - podstatný vliv	062	0023	0	0
3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063	0024	0	0
4. Půjčky organizačním složkám	066	0025	0	0
5. Ostatní dlouhodobé půjčky	067	0026	0	0
6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	0027	0	0
IV. Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	ř.29 až 39	0028	-406 885	-433 162
1. Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	072	0029	0	0
2. Oprávky k softwaru	073	0030	-4 509	-4 934
3. Oprávky k ocenitelným právům	074	0031	0	0
4. Oprávky k drobnému dlouhodobému nehm. majetku	078	0032	-361	-358
5. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehm. majetku	079	0033	0	0
6. Oprávky ke stavbám	081	0034	-265 331	-273 067
7. Oprávky k samost.movitým věcem a soub.movit.věcí	082	0035	-129 301	-148 431
8. Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	085	0036	0	0
9. Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	086	0037	0	0
10. Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	088	0038	-7 383	-6 373
11. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	089	0039	0	0
B. Krátkodobý majetek celkem	ř.41+51+71+79	0040	134 115	142 111
I. Zásoby celkem	ř.42 až 50	0041	676	664
1. Materiál na skladě	112	0042	676	664
2. Materiál na cestě	119	0043	0	0
3. Nedokončená výroba	121	0044	0	0
4. Polotovary vlastní výroby	122	0045	0	0
5. Výrobky	123	0046	0	0
6. Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	124	0047	0	0
7. Zboží na skladě a v prodejnách	132	0048	0	0
8. Zboží na cestě	139	0049	0	0
9. Poskytnuté zálohy na zásoby	z 314	0050	0	0
II. Pohledávky celkem	ř.52 až 70	0051	15 907	21 133
1. Odběratelé	311	0052	7 188	6 476
2. Směnky k inkasu	312	0053	0	0
3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	313	0054	0	0
4. Poskytnuté provozní zálohy	z 314	0055	1 316	3 334
5. Ostatní pohledávky	315	0056	0	0
6. Pohledávky za zaměstnanci	335	0057	15	141
7. Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	336	0058	0	0
8. Daň z příjmů	341	0059	0	0
9. Ostatní přímé daně	342	0060	0	0
10. Daň z přidané hodnoty	343	0061	0	0
11. Ostatní daně a poplatky	345	0062	0	0
12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se st.ozpočtem	346	0063	0	0
13. Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samospr. celků	348	0064	0	0
14. Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	358	0065	0	0
15. Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	373	0066	0	0
16. Pohledávky z vydaných dluhopisů	375	0067	0	0
17. Jiné pohledávky	378	0068	1 249	973
18. Dohadné účty aktivní	388	0069	6 139	10 210
19. Opravná položka k pohledávkám	391	0070	0	0

Jednotlivé položky se vykazují v tis. Kč (§ 4, odst. 3)	účet / součet (2)	řádek (3)	stav k 1.1.	stav k 31.12.
III. Krátkodobý finanční majetek celkem	ř.72 až 78	0071	117 074	120 006
1.Peněžní prostředky v pokladně	211	0072	284	176
2.Ceniny	213	0073	1	1
3.Peněžní prostředky na účtech	22x	0074	116 789	119 828
4.Majetkové cenné papíry k obchodování	251	0075	0	0
5.Dluhové cenné papíry k obchodování	253	0076	0	0
6.Ostatní cenné papíry	256	0077	0	0
7.Peníze na cestě	261	0078	0	0
IV. Jiná aktiva celkem	ř.80 až 81	0079	459	308
1.Náklady příštích období	381	0080	448	305
2.Příjmy příštích období	385	0081	11	3
Aktiva celkem	ř. 1+40	0082	542 452	569 788
W. Vnitřní zúčtování celkem	ř. 184	183	0	0
W.I. Vnitřní zúčtování - zůstatek syntetického účtu	395	184	0	0
Celková aktiva	ř. 0082+183	199	542 452	569 788
PASIVA			sl. 3	sl. 4
A. Vlastní zdroje celkem	ř.84+88	0083	476 083	493 396
I. Jmění celkem	ř.85 až 87	0084	476 074	493 272
1.Vlastní jmění	901	0085	408 328	425 577
2.Fondy	91x	0086	67 745	67 695
3.Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	921	0087	0	0
II. Výsledek hospodaření celkem	ř.89 až 91	0088	9	124
1.Účet výsledku hospodaření	963	0089	0	166
2.Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	931	0090	53	0
3.Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	932	0091	0	3
4.Snížení ztráty minulých let (vnitřní předpis)	93	0231	-44	-44
B. Cizí zdroje celkem	ř.93+95+103+127	0092	62 844	69 504
I. Rezervy celkem	ř.94	0093	0	0
1.Rezervy	941	0094	0	0
II. Dlouhodobé závazky celkem	ř.96 až 102	0095	0	0
1.Dlouhodobé úvěry	951	0096	0	0
2.Vydané dluhopisy	953	0097	0	0
3.Závazky z pronájmu	954	0098	0	0
4.Přijaté dlouhodobé zálohy	955	0099	0	0
5.Dlouhodobé směnky k úhradě	958	0100	0	0
6.Dohadné účty pasivní	z389	0101	0	0
7.Ostatní dlouhodobé závazky	959	0102	0	0
III. Krátkodobé závazky celkem	ř.104 až 126	0103	49 703	53 360
1.Dodavatelé	321	0104	3 165	2 660
2.Směnky k úhradě	322	0105	0	0
3.Přijaté zálohy	324	0106	52	108
4.Ostatní závazky	325	0107	0	0
5.Zaměstnanci	331	0108	12 410	13 224
6.Ostatní závazky vůči zaměstnancům	333	0109	163	239
7.Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	336	0110	6 866	6 809
8.Daň z příjmu	341	0111	0	0
9.Ostatní přímé daně	342	0112	2 942	3 170
10.Daň z přidané hodnoty	343	0113	0	0
11.Ostatní daně a poplatky	345	0114	0	0
12.Závazky ze vztahu ke státnímu rozpočtu	346	0115	22 318	19 924
13.Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	348	0116	0	0
14.Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	367	0117	0	0
15.Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	368	0118	0	0
16.Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	373	0119	0	0
17.Jiné závazky	379	0120	45	57
18.Krátkodobé úvěry	231	0121	0	0
19.Eskontní úvěry	232	0122	0	0
20.Vydané krátkodobé dluhopisy	241	0123	0	0
21.Vlastní dluhopisy	255	0124	0	0
22.Dohadné účty pasivní	z389	0125	1 743	7 170
23.Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	249	0126	0	0
IV. Jiná pasiva celkem	ř.128 až 129	0127	13 141	16 144
1.Výdaje příštích období	383	0128	0	0
2.Výnosy příštích období	384	0129	13 141	16 144
Pasiva celkem	ř.83+92	0130	538 927	562 900
Z. Vnitřní zúčtování celkem	ř. 0233	0232	3 525	6 888
Z.I. Vnitřní zúčtování - zůstatek syntetického účtu	395	0233	3 525	6 888
Celková pasiva	ř. 130+0232	0299	542 452	569 788

Poznámky

- (1) Zpracování "Rozvahy" se řídí § 5 a §§ 7 až 25 Vyhlášky 504/2002 Sb.
- (2) Vyhláškou je dáno pouze označení a členění textů; čísla příslušných účtů jsou doplněna pro lepší orientaci ve výkazu.
- (3) Číslování řádků a sloupců je závazné.

Tabulka 2 Výkaz zisku a ztráty - sumář

Výkaz zisku a ztráty (1)				
Příloha č.2 k vyhlášce č. 504/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů				
Jednotlivé položky se vykazují v tis. Kč (§4, odst.3)	účet / součet (2)	řádek (3)	hlavní činnost	doplňková (hospodářská) činnost
			sl. 1	sl.2
A. Náklady				
I. Spotřebované nákupy a nakupované služby	ř.2 až 7	0001	52 208	6 395
1.Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	501,502,503	0002	28 198	1 996
2.Prodané zboží	504	0003	0	0
3.Opravy a udržování	511	0004	3 200	49
4.Náklady na cestovné	512	0005	3 069	234
5.Náklady na reprezentaci	513	0006	128	410
6.Ostatní služby	518	0007	17 612	3 707
II.Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	ř.9 až 11	0008	0	0
7.Změna stavu zásob vlastní činnosti	561 až 564	0009	0	0
8.Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	571.572	0010	0	0
9.Aktivace dlouhodobého majetku	573.574	0011	0	0
III.Osobní náklady	ř.13 až 17	0012	149 844	8 743
10.Mzdové náklady	521	0013	112 062	7 208
11.Zákonné sociální pojištění	524	0014	33 408	1 497
12.Ostatní sociální pojištění	525	0015	0	0
13.Zákonné sociální náklady	527	0016	3 415	38
14.Ostatní sociální náklady	528	0017	959	0
IV.Daně a poplatky	ř.19	0018	44	0
15.Daně a poplatky	531,532,538	0019	44	0
V.Ostatní náklady	ř.21 až 27	0020	21 309	1 709
16.Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	541.542	0021	5	0
17.Odpis nedobytné pohledávky	543	0022	0	131
18.Nákladové úroky	544	0023	0	0
19.Kurzové ztráty	545	0024	161	3
20.Dary	546	0025	0	0
21.Manka a škody	548	0026	8	0
22.Jiné ostatní náklady	549	0027	21 135	1 575
VI.Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	ř.29 až 33	0028	42 906	0
23.Odpisy dlouhodobého majetku	551	0029	42 906	0
24.Prodaný dlouhodobý majetek	552	0030	0	0
25.Prodané cenné papíry a podíly	553	0031	0	0
26.Prodaný materiál	554	0032	0	0
27.Tvorba a použití rezerv a opravných položek	556,558,559	0033	0	0
VII.Poskytnuté příspěvky	ř.35	0034	0	0
28.Poskytnuté čl.příspěvky a příspěvky zúčtované mezi org.složkami	581.582	0035	0	0
VIII.Daň z příjmů celkem	ř.37	0036	0	67
29.Daň z příjmů	591.595	0037	0	67
Náklady celkem	ř.1+8+12+18+20+28+34+36	0038	266 311	16 914
IX.Vnitroorganizační náklady celkem	ř.140	139	1 896	261
Vnitroorganizační náklady	799	140	1 896	261
Náklady celkem včetně vnitroorganizačních nákladů	ř. 38+139	141	268 207	17 176

Jednotlivé položky se vykazují v tis. Kč (§4, odst.3)	účet / součet (2)	řádek (3)	hlavní činnost	doplňková (hospodářská) činnost
B. Výnosy				
I.Provozní dotace	ř.40	0039	177 380	0
1.Provozní dotace	691	0040	177 380	0
II.Přijaté příspěvky	ř.42 až 44	0041	0	0
2.Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	681	0042	0	0
3.Přijaté příspěvky (dary)	682	0043	0	0
4.Přijaté členské příspěvky	684	0044	0	0
III.Tržby za vlastní výkony a za zboží	601,602,604	0045	43 450	22 132
IV.Ostatní výnosy	ř.47 až 52	0046	37 110	192
5.Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	641.642	0047	0	0
6.Platby za odepsané pohledávky	643	0048	0	0
7.Výnosové úroky	644	0049	835	0
8.Kurzové zisky	645	0050	46	0
9.Zúčtování fondů	648	0051	7 967	0
10.Jiné ostatní výnosy	649	0052	28 262	192
V.Tržby z prodeje majetku	ř.54 až 58	0053	202	0
11.Tržby z prodeje dlouh. nehmotného a hmotného majetku	652	0054	25	0
12.Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	653	0055	0	0
13.Tržby z prodeje materiálu	654	0056	177	0
14.Výnosy z krátkodobého finančního majetku	655	0057	0	0
15.Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	657	0058	0	0
Výnosy celkem	ř.39+41+45+46+53	0059	258 140	22 325
VI.Vnitroorganizační výnosy celkem	ř.162+163	161	3 507	1 577
Vnitroorganizační výnosy - fakturace	899	162	1 855	1 577
Vnitroorganizační výnosy - spoluřešitelé	692	163	1 652	0
Výnosy celkem včetně vnitroorganizačních výnosů	ř.59+161	164	261 647	23 902
C. Výsledek hospodaření před zdaněním	ř.59-38+36	0060	-8 171	5 477
D. Výsledek hospodaření po zdanění	ř.59-38	0061	-8 171	5 410
E. Výsledek hospodaření vnitro	ř.161-139	165	1 611	1 316
			hlavní + doplňková (hospodářská)	
Výsledek hospodaření před zdaněním bez vnitropodniku	ř.60/1+60/2	0062	-2 694	
Výsledek hospodaření po zdanění bez vnitropodniku	ř.61/1+61/2	0063	-2 761	
Výsledek hospodaření vnitro	ř.165/1+2	166	2 926	
Výsledek hospodaření po zdanění s vnitropodnikem	0063+166	167	166	

Poznámky

(1) Zpracování "Výkazu zisku a ztráty" se řídí § 6 a §§ 26 až 28 Vyhlášky 504/2002 Sb.

(2) Vyhláškou je dáno pouze označení a členění textů; čísla příslušných účtů jsou doplněna pro lepší orientaci ve výkazu.

Tabulka 2.a Výkaz zisku a ztráty - vysoká škola (bez stravovací a ubytovací činnosti)

Výkaz zisku a ztráty (1)				
Příloha č.2 k vyhlášce č. 504/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů				
Jednotlivé položky se vykazují v tis. Kč (§4, odst.3)	účet / součet (2)	řádek (3)	hlavní činnost	doplňková (hospodářská) činnost
			sl. 1	sl.2
A. Náklady				
I. Spotřebované nákupy a nakupované služby	ř.2 až 7	0001	51 957	5 819
1.Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	501,502,503	0002	28 112	1 897
2.Prodané zboží	504	0003	0	0
3.Opravy a udržování	511	0004	3 162	49
4.Náklady na cestovné	512	0005	3 069	234
5.Náklady na reprezentaci	513	0006	128	410
6.Ostatní služby	518	0007	17 485	3 229
II.Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktívace	ř.9 až 11	0008	0	0
7.Změna stavu zásob vlastní činnosti	561 až 564	0009	0	0
8.Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	571.572	0010	0	0
9.Aktivace dlouhodobého majetku	573.574	0011	0	0
III.Osobní náklady	ř.13 až 17	0012	149 285	8 470
10.Mzdové náklady	521	0013	111 646	7 004
11.Zákonné sociální pojištění	524	0014	33 267	1 428
12.Ostatní sociální pojištění	525	0015	0	0
13.Zákonné sociální náklady	527	0016	3 412	38
14.Ostatní sociální náklady	528	0017	960	0
IV.Daně a poplatky	ř.19	0018	44	0
15.Daně a poplatky	531,532,538	0019	44	0
V.Ostatní náklady	ř.21 až 27	0020	21 112	1 220
16.Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	541.542	0021	5	0
17.Odpis nedobytné pohledávky	543	0022	0	131
18.Nákladové úroky	544	0023	0	0
19.Kurzové ztráty	545	0024	161	3
20.Dary	546	0025	0	0
21.Manka a škody	548	0026	8	0
22.Jiné ostatní náklady	549	0027	20 938	1 086
VI.Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	ř.29 až 33	0028	42 906	0
23.Odpisy dlouhodobého majetku	551	0029	42 906	0
24.Prodaný dlouhodobý majetek	552	0030	0	0
25.Prodané cenné papíry a podíly	553	0031	0	0
26.Prodaný materiál	554	0032	0	0
27.Tvorba a použití rezerv a opravných položek	556.559	0033	0	0
VII.Poskytnuté příspěvky	ř.35	0034	0	0
28.Poskytnuté čl.příspěvky a příspěvky zúčtované mezi org.složkami	581.582	0035	0	0
VIII.Daň z příjmů celkem	ř.37	0036	0	67
29.Daň z příjmů	591.595	0037	0	67
Náklady celkem	ř.1+8+12+18+20+28+34+36	0038	265 303	15 576
IX.Vnitroorganizační náklady celkem	ř.140	139	1 896	261
Vnitroorganizační náklady	799	140	1 896	261
Náklady celkem včetně vnitroorganizačních nákladů	ř. 38+139	141	267 199	15 837

Jednotlivé položky se vykazují v tis. Kč (§4, odst.3)	účet / součet (2)	řádek (3)	hlavní činnost	doplňková (hospodářská) činnost
B. Výnosy				
I.Provozní dotace	ř.40	0039	177 380	0
1.Provozní dotace	691	0040	177 380	0
II.Přijaté příspěvky	ř.42 až 44	0041	0	0
2.Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	681	0042	0	0
3.Přijaté příspěvky (dary)	682	0043	0	0
4.Přijaté členské příspěvky	684	0044	0	0
III.Tržby za vlastní výkony a za zboží	601,602,604	0045	38 831	19 609
IV.Ostatní výnosy	ř.47 až 52	0046	37 091	192
5.Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	641.642	0047	0	0
6.Platby za odepsané pohledávky	643	0048	0	0
7.Výnosové úroky	644	0049	833	0
8.Kurzové zisky	645	0050	46	0
9.Zúčtování fondů	648	0051	7 968	0
10.Jiné ostatní výnosy	649	0052	28 243	192
V.Tržby z prodeje majetku	ř.54 až 58	0053	202	0
11.Tržby z prodeje dlouh. nehmotného a hmotného majetku	652	0054	25	0
12.Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	653	0055	0	0
13.Tržby z prodeje materiálu	654	0056	177	0
14.Výnosy z krátkodobého finančního majetku	655	0057	0	0
15.Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	657	0058	0	0
Výnosy celkem	ř.39+41+45+46+53	0059	253 502	19 801
VI.Vnitroorganizační výnosy celkem	ř.162+163	161	3 507	1 577
Vnitroorganizační výnosy - fakturace	899	162	1 855	1 577
Vnitroorganizační výnosy - spoluřešitelé	692	163	1 652	0
Výnosy celkem včetně vnitroorganizačních výnosů	ř.59+161	164	257 009	21 378
C. Výsledek hospodaření před zdaněním	ř.59-38+36	0060	-11 801	4 293
D. Výsledek hospodaření po zdanění	ř.59-38	0061	-11 801	4 226
E. Výsledek hospodaření vnitro	ř.161-139	165	1 611	1 316
			hlavní + doplňková (hospodářská)	
Výsledek hospodaření před zdaněním bez vnitropodniku	ř.60/1+60/2	0062	-7 508	
Výsledek hospodaření po zdanění bez vnitropodniku	ř.61/1+61/2	0063	-7 575	
Výsledek hospodaření vnitro	ř.165/1+2	166	2 926	
Výsledek hospodaření po zdanění s vnitropodnikem	0063+166	167	-4 649	

Poznámky

(1) Zpracování "Výkazu zisku a ztraty" se řídí § 6 a §§ 26 až 28 Vyhlášky 504/2002 Sb.

(2) Vyhláškou je dáno pouze označení a členění textů; čísla příslušných účtů jsou doplněna pro lepší orientaci ve výkazu.

Tabulka 2.b Výkaz zisku a ztráty - stravovací a ubytovací činnost

Výkaz zisku a ztráty (1)				
Příloha č.2 k vyhlášce č. 504/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů				
Jednotlivé položky se vykazují v tis. Kč (§4, odst.3)	účet / součet (2)	řádek (3)	hlavní činnost	doplňková (hospodářská) činnost
			sl. 1	sl.2
A. Náklady				
I. Spotřebované nákupy a nakupované služby	ř.2 až 7	0001	251	576
1.Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	501,502,503	0002	86	99
2.Prodané zboží	504	0003	0	0
3.Opravy a udržování	511	0004	38	0
4.Náklady na cestovné	512	0005	0	0
5.Náklady na reprezentaci	513	0006	0	0
6.Ostatní služby	518	0007	127	477
II.Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktívace	ř.9 až 11	0008	0	0
7.Změna stavu zásob vlastní činnosti	561 až 564	0009	0	0
8.Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	571.572	0010	0	0
9.Aktivace dlouhodobého majetku	573.574	0011	0	0
III.Osobní náklady	ř.13 až 17	0012	560	273
10.Mzdové náklady	521	0013	416	204
11.Zákonné sociální pojištění	524	0014	141	69
12.Ostatní sociální pojištění	525	0015	0	0
13.Zákonné sociální náklady	527	0016	4	0
14.Ostatní sociální náklady	528	0017	-1	0
IV.Daně a poplatky	ř.19	0018	0	0
15.Daně a poplatky	531,532,538	0019	0	0
V.Ostatní náklady	ř.21 až 27	0020	197	489
16.Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	541.542	0021	0	0
17.Odpis nedobytné pohledávky	543	0022	0	0
18.Nákladové úroky	544	0023	0	0
19.Kurzové ztráty	545	0024	0	0
20.Dary	546	0025	0	0
21.Manka a škody	548	0026	0	0
22.Jiné ostatní náklady	549	0027	197	489
VI.Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	ř.29 až 33	0028	0	0
23.Odpisy dlouhodobého majetku	551	0029	0	0
24.Prodaný dlouhodobý majetek	552	0030	0	0
25.Prodané cenné papíry a podíly	553	0031	0	0
26.Prodaný materiál	554	0032	0	0
27.Tvorba a použití rezerv a opravných položek	556.559	0033	0	0
VII.Poskytnuté příspěvky	ř.35	0034	0	0
28.Poskytnuté čl.příspěvky a příspěvky zúčtované mezi org.složkami	581.582	0035	0	0
VIII.Daň z příjmů celkem	ř.37	0036	0	0
29.Daň z příjmů	591.595	0037	0	0
Náklady celkem	ř.1+8+12+18+20+28+34+36	0038	1 008	1 339
IX.Vnitroorganizační náklady celkem	ř.140	139	0	0
Vnitroorganizační náklady	799	140		
Náklady celkem včetně vnitroorganizačních nákladů	ř. 38+139	141	1 008	1 339

Jednotlivé položky se vykazují v tis. Kč (§4, odst.3)	účet / součet (2)	řádek (3)	hlavní činnost	doplňková (hospodářská) činnost
B. Výnosy				
I.Provozní dotace	ř.40	0039	0	0
1.Provozní dotace	691	0040	0	0
II.Přijaté příspěvky	ř.42 až 44	0041	0	0
2.Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	681	0042	0	0
3.Přijaté příspěvky (dary)	682	0043	0	0
4.Přijaté členské příspěvky	684	0044	0	0
III.Tržby za vlastní výkony a za zboží	601,602,604	0045	4 619	2 523
IV.Ostatní výnosy	ř.47 až 52	0046	19	0
5.Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	641.642	0047	0	0
6.Platby za odepsané pohledávky	643	0048	0	0
7.Výnosové úroky	644	0049	1	0
8.Kurzové zisky	645	0050	0	0
9.Zúčtování fondů	648	0051	-1	0
10.Jiné ostatní výnosy	649	0052	19	0
V.Tržby z prodeje majetku	ř.54 až 58	0053	0	0
11.Tržby z prodeje dlouh. nehmotného a hmotného majetku	652	0054	0	0
12.Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	653	0055	0	0
13.Tržby z prodeje materiálu	654	0056	0	0
14.Výnosy z krátkodobého finančního majetku	655	0057	0	0
15.Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	657	0058	0	0
Výnosy celkem	ř.39+41+45+46+53	0059	4 638	2 523
VI.Vnitroorganizační výnosy celkem	ř.162+163	161	0	0
Vnitroorganizační výnosy - fakturace	899	162	0	0
Vnitroorganizační výnosy - spoluřešitelé	692	163	0	0
Výnosy celkem včetně vnitroorganizačních výnosů	ř.59+161	164	4 638	2 523
C. Výsledek hospodaření před zdaněním	ř.59-38+36	0060	3 630	1 184
D. Výsledek hospodaření po zdanění	ř.59-38	0061	3 630	1 184
E. Výsledek hospodaření vnitro	ř.161-139	165	0	0
			hlavní + doplňková (hospodářská)	
Výsledek hospodaření před zdaněním bez vnitropodniku	ř.60/1+60/2	0062	4 815	
Výsledek hospodaření po zdanění bez vnitropodniku	ř.61/1+61/2	0063	4 815	
Výsledek hospodaření vnitro	ř.165/1+2	166	0	
Výsledek hospodaření po zdanění s vnitropodnikem	0063+166	167	4 815	

Poznámky

(1) Zpracování "Výkazu zisku a ztráty" se řídí § 6 a §§ 26 až 28 Vyhlášky 504/2002 Sb.

(2) Vyhláškou je dáno pouze označení a členění textů; čísla příslušných účtů jsou doplněna pro lepší orientaci ve výkazu.

Tabulka 3 Hospodářský výsledek (po zdanění a vč. vnitropodniku)

Součást VVŠ	HV z hlavní činnosti	HV z doplňkové činnosti	HV celkem
Výsledek hospodaření (po zdanění a vč. vnitropodniku)	-6 560	6 726	166

(tis. Kč)

Tabulka 5 Veřejné zdroje financování VVŠ: prostředky poskytnuté a prostředky použité (1)

tis. Kč

Název údaje	č.ř.	I. Běžné prostředky		II. Kapitálové prostředky		III. Celkem	
		poskytnuto (2)	použito	poskytnuto	použito	poskytnuto	použito
		1	2	3	4	5	6
Prostředky z veřejných zdrojů (dotace a příspěvky) národní i zahraniční (ř.2+ř.27)	1	178 364	181 241	35 967	39 547	214 332	220 789
v tom: 1. prostředky plynoucí přes (z) veřejné rozpočty ČR (ř.3+ř.13+ř.20)	2	178 364	181 241	35 967	39 547	214 332	220 789
v tom: získané přes kapitolu MŠMT (ř.4+ř.7)	3	176 360	179 453	35 967	39 547	212 327	219 000
v tom: dotace na programy strukturálních fondů (3) (ř.5+ř.6)	4	8 473	11 565	4 991	8 572	13 464	20 137
v tom: dotace spojené se vzdělávací činností	5	0	0	0	0	0	0
dotace na VaV	6	8 473	11 565	4 991	8 572	13 464	20 137
dotace ostatní (ř.8+ř.12)	7	167 888	167 888	30 976	30 976	198 863	198 863
v tom: dotace spojené se vzdělávací činností (ř.9+ř.10+ř.11)	8	142 860	142 860	30 776	30 776	173 636	173 636
příspěvek	9	141 225	141 225	800	800	142 025	142 025
dotace spojené s programy reprodukce majetku	10	1 150	1 150	29 976	29 976	31 126	31 126
ostatní dotace	11	485	485	0	0	485	485
dotace na VaV	12	25 028	25 028	200	200	25 228	25 228
získané přes ostatní kapitoly státního rozpočtu (ř.14+ř.17)	13	2 004	1 788	0	0	2 004	1 788
v tom: dotace na operační programy EU (ř.15+ř.16)	14	307	91	0	0	307	91
v tom: dotace spojené se vzdělávací činností	15	307	91	0	0	307	91
dotace na VaV	16	0	0	0	0	0	0
dotace ostatní (ř.18+ř.19)	17	1 697	1 697	0	0	1 697	1 697
v tom: dotace spojené se vzdělávací činností	18	0	0	0	0	0	0
dotace na VaV	19	1 697	1 697	0	0	1 697	1 697
získané přes územní rozpočty (ř.21+ř.24)	20	0	0	0	0	0	0
v tom: dotace na operační programy EU (ř.22+ř.23)	21	0	0	0	0	0	0
v tom: dotace spojené se vzdělávací činností	22	0	0	0	0	0	0
dotace na VaV	23	0	0	0	0	0	0
dotace ostatní (ř.25+ř.26)	24	0	0	0	0	0	0
v tom: dotace spojené se vzdělávací činností	25	0	0	0	0	0	0
dotace na VaV	26	0	0	0	0	0	0
v tom: 2. veřejné prostředky ze zahraničí (získané přímo VVŠ) (ř.28+ř.29)	27	0	0	0	0	0	0
dotace spojené se vzdělávací činností	28	0	0	0	0	0	0
dotace na VaV	29	0	0	0	0	0	0
SOUHRN 1 (4) (ř.31+ř.36)	30	178 364	181 241	35 967	39 547	214 332	220 789
v tom: dotace spojené se vzdělávací činností (ř.32+ř.33+ř.34+ř.35)	31	143 167	142 952	30 776	30 776	173 943	173 727
v tom: získané přes kapitolu MŠMT (ř.5+ř.8)	32	142 860	142 860	30 776	30 776	173 636	173 636
získané přes ostatní kapitoly státního rozpočtu (ř.15+ř.18)	33	307	91	0	0	307	91
získané přes územní rozpočty (ř.22+ř.25)	34	0	0	0	0	0	0
veřejné prostředky ze zahraničí (získané přímo VVŠ) (ř.28)	35	0	0	0	0	0	0
dotace na VaV (ř.37+ř.38+ř.39+ř.40)	36	35 197	38 290	5 191	8 772	40 389	47 061
v tom: získané přes kapitolu MŠMT (ř.6+ř.12)	37	33 500	36 593	5 191	8 772	38 692	45 364
získané přes ostatní kapitoly státního rozpočtu (ř.16+ř.19)	38	1 697	1 697	0	0	1 697	1 697
získané přes územní rozpočty (ř.23+ř.26)	39	0	0	0	0	0	0
veřejné prostředky ze zahraničí (získané přímo VVŠ) (ř.29)	40	0	0	0	0	0	0
SOUHRN 2 (ř.42+ř.46)	41	178 364	181 241	35 967	39 547	214 332	220 789
v tom: dotace spojené se vzdělávací činností (ř.43+ř.44+ř.45)	42	143 167	142 952	30 776	30 776	173 943	173 727
v tom: dotace na programy strukturálních fondů (ř.5+ř.15+ř.22)	43	307	91	0	0	307	91
dotace ostatní (ř.8+ř.18+ř.25)	44	142 860	142 860	30 776	30 776	173 636	173 636
veřejné prostředky ze zahraničí (získané přímo VVŠ) (ř.28)	45	0	0	0	0	0	0
dotace na VaV (ř.47+ř.48+ř.49)	46	35 197	38 290	5 191	8 772	40 389	47 061
v tom: dotace na programy strukturálních fondů (ř.6+ř.16+ř.23)	47	8 473	11 565	4 991	8 572	13 464	20 137
dotace ostatní (ř.12+ř.19+ř.26)	48	26 725	26 725	200	200	26 925	26 925
veřejné prostředky ze zahraničí (získané přímo VVŠ) (ř.29)	49	0	0	0	0	0	0

Poznámky

- (1) Tato tabulka zahrnuje všechny veřejné zdroje vysoké školy, tedy včetně finančních prostředků souvisejících s hospodařením Kolejů a menz (KaM) a Vysokoškolských zemědělských a lesních statků (VZaLS).
- (2) Jedná se o finanční prostředky poskytnuté vysoké škole rozhodnutím (sloupec 1, 3, 5) a použité na určitý účel v souladu s rozhodnutím (sloupec 2, 4, 6).
Poskytnuto: jedná se o finanční prostředky, které vysoká škola v daném kalendářním roce získala na základě rozhodnutí. **Použito:** jedná se o finanční prostředky, které VŠ v daném kalendářním roce použila na účel v souladu s rozhodnutím.
- (3) Jedná se o veřejné prostředky na financování projektů strukturálních fondů, zahrnuje všechny veřejné prostředky (jak evropskou, tak českou část spolufinancování).
- (4) Část tabulky Souhrn 1 a Souhrn 2 slouží k třídění údajů uvedených v předchozích řádcích tabulky 5.

Tabulka 5.a Financování vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti
(bez prostředků poskytnutých na programové financování, na operační programy a VaV)

č.ř. v tab. č.5	č.ř. Druh podpory (dotační položky a ukazatele) (1)	Prostředky z veřejných zdrojů běžné		Prostředky z veřejných zdrojů kapitálové		Prostředky z veřejných zdrojů celkem		Převody do fondů (4)				Vratka nevýčerpaných prostředků j=e-f	Ostatní použité neveřej. zdroje (5) k	Použité zdroje celkem l= f+k
		poskytnuté (2) a	použité (3) b	poskytnuté c	použité d	poskytnuté e+a+c	použité f=b+d	FRIM g	FPP h	FÚP i				
		141 710	141 710	800	800	142 510	142 510	1 000	987	0				
1	MŠMT	141 710	141 710	800	800	142 510	142 510	1 000	987	0	0	0	0	142 510
2	9 Příspěvek	141 225	141 225	800	800	142 025	142 025	1 000	987	0	0	0	0	142 025
3	A+K Studijní programy a s nimi spojená tvůrčí činnost	127 552	127 552			127 552	127 552							127 552
4	C Stipendia pro studenty doktorských studijních programů	7 324	7 324			7 324	7 324							7 324
5	D Zahraňní studenti, cestovní náhrady					0	0							0
6	F Fond vzdělávací politiky	4 063	4 063			4 063	4 063	1 000	25					4 063
7	I Institucionální plány	2 286	2 286	800		3 086	3 086							3 086
8	P Společenské poplatky a vzdělávání pedagogů					0	0							0
9	S Sociální stipendia					0	0							0
10	U Ubytovací stipendia					0	0							0
11	11 Dotace	485	485	0	0	485	485	0	0	0	0	0	0	485
12	D Zahraňní studenti a mezinárodní spolupráce	485	485			485	485							485
13	I Rozvojové programy - centralizované rozvojové projekty					0	0							0
14	J Dotace na ubytování a stravování					0	0							0
15	ostatní: ostatní odbory MŠMT					0	0							0
16	18 Ostatní kapitoly státního rozpočtu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Ministerstvo zdravotnictví					0	0							0
18	Ministerstvo kultury					0	0							0
19	Ministerstvo zemědělství					0	0							0
20	Ministerstvo práce a sociálních věcí					0	0							0
21	Ministerstvo obrany					0	0							0
22	Ministerstvo zahraničních věcí					0	0							0
23	Ministerstvo pro místní rozvoj					0	0							0
24	Dům zahraniční spolupráce					0	0							0
25	Česká rozvojová agentura					0	0							0
26	25 Územní rozpočty	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	Obce a městské části					0	0							0
28	Kraje a MHMP					0	0							0
29	28 Prostředky ze zahraničí (získané přímo VVŠ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	Evropská unie mimo evropské fondy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	Evropská komise					0	0							0
32	Ostatní prostředky					0	0							0
33	Zahraňní ostatní mimo EU					0	0							0
34	Zahraňní VŠ, nadace a jiná spolupráce mimo EU					0	0							0
35	C e l k e m	141 710	141 710	800	800	142 510	142 510	1 000	987	0	0	0	0	142 510

Poznámky

(1) Součtově údaje ve sloupcích a-f se automaticky přenesají do souhrnné tabulky č. 5. Součtově údaj za příspěvek MŠMT = Tab. 5, ř. 11; za dotace MŠMT = Tab. 5, ř. 9; za dotace MŠMT = Tab. 5, ř. 11; za dotace ostatních kapitol státního rozpočtu = Tab. 5, ř. 18; za územní rozpočty = Tab. 5, ř. 25; za prostředky ze zahraničí = Tab. 5, ř. 28. Tabulka je tříděna podle poskytovatele, za každého poskytovatele VŠ vždy uvede součtově údaj (přepokládá se, že příspěvek poskytuje vysoké škole pouze MŠMT, v ostatních případech se bude jednat o dotaci). U každého poskytovatele pak budou uvedeny v řádkách zdroje z jednotlivých programů, které VŠ získala (nejpodrobnější údaj bude na úrovni programu, není třeba vyplňovat tabulku na úrovni projektů). Pokud škola realizuje vzdělávací projekt/program financovaný pouze z neveřejných zdrojů, realizuje aktivity v rámci doplňkové činnosti za úplat, apod., do této tabulky je uvádět v řádkách nebudou.

(2) Poskytnuto: jedná se o finanční prostředky, které byly vysoké škole poskytnuty v daném kalendářním roce na základě rozhodnutí (sloupec a, c, e).

(3) Použito: jedná se o finanční prostředky, které VVŠ v daném kalendářním roce použila na účel v souladu s rozhodnutím (sloupec b, d, f). Pokud by škola používala veřejné prostředky institucionálního charakteru (např. příspěvek) k dofinancování programů/aktivit uvedených v dalších řádkách této tabulky nebo projektů zde neuvedených, takové použití pro jiný účel financovaný z veřejných zdrojů je nutné specifikovat v komentáři.

(4) Fond reprodukce investičního majetku (FRIM), fond provozních prostředků (FPP), fond úřelové určených prostředků (FÚP), § 18, odst. 6 zákona o VŠ. Jedná se o finanční prostředky, které nebyly v daném kalendářním roce použity, ale byly převedeny do fondů... jsou součástí "použitých" prostředků uvedených v této tabulce (sl. b, d, f).

(5) Sloupec "k" uvádí "ostatní použité neveřejné zdroje celkem" a obsahuje prostředky na dofinancování programů/aktivit uvedených v jednotlivých řádkách (a to pouze z neveřejných zdrojů).

Tabulka 5.b Financování výzkumu a vývoje
(bez prostředků poskytnutých na operační programy EU)

č.č. v tab. č.5	č.č.	Druh podpory/název programu (1)	Prostředky z veřejných zdrojů běžné		Prostředky z veřejných zdrojů kapitálové		Prostředky z veřejných zdrojů celkem		z toho zdroje zahr. v % (4)	z toho zajištěno spolurěšit. (5)	z toho převody do FÚUP (6)	Vratka nevyčerp. prostředků	z toho na základě fim. vypořádání (8)	Ostatní použité neveřejné zdroje (7)	Použité zdroje celkem
			a	b	c	d	e=a+c	f=b+d							
1	12	MŠMT	25 028	25 028	200	200	25 228	25 228	0	0	725	0	0	0	25 228
2		Institucionální podpora (IP)	21 946	21 946	200	200	22 146	22 146	0	0	725	0	0	0	22 146
3		IP na dlouh. koncepční rozvoj výzk. organizací	21 946	21 946	200	200	22 146	22 146	0	0	725	0	0	0	22 146
4		IP na mezinárodní spolupráci ČR ve VAV	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5		v tom: Rámcové programy													
6		Mobilita výzkumných pracovníků													
7		Visegradská skupina + Japonsko - rozvoj spolupráce													
8		Účelová podpora	3 082	3 082	0	0	3 082	3 082	0	0	0	0	0	0	3 082
9		v tom: Programové projekty národní													
10		Projekty mezinárodní spolupráce													
11		Specifický vysokolehký výzkum	3 082	3 082											3 082
12		Velké infrastruktury													
13	19	Ostatní kapitoly státního rozpočtu	1 697	1 697	0	0	1 697	1 697	0	0	0	0	0	0	1 697
14		Ministerstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15		Ministerstvo kultury													
16		Ministerstvo zemědělství													
17		Ministerstvo vnitra													
18		Grantové agentury	1 697	1 697	0	0	1 697	1 697	0	0	0	0	0	0	1 697
19		GAČR	1 697	1 697											1 697
20		TACR													
21		AZV - MZ													
22	26	Územní rozpočty	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23		obce a městské části													
24		Kraje a MHMP													
25	29	Prostředky ze zahraničí (získané přímo VVŠ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26		Evropská unie mimo evropské fondy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27		Rámcové programy													
28		Horizont 2020													
29		Ostatní projekty EU mimo Evropské fondy													
30		Zahraníční ostatní mimo EU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31		Zahraníční VŠ, nadace a jiná spolupráce mimo EU													
32		C e l k e m	26 725	26 725	200	200	26 925	26 925	0	0	725	0	0	0	26 925

Poznámky:

- (1) Součtové údaje ve sloupcích a-f se automaticky přenesají do souhrnné tabulky č. 5. Součtové údaje za MŠMT = Tab. 5, ř.12; za dotace ostatních kapitol státního rozpočtu = Tab. 5, ř.19; za územní rozpočty = Tab. 5, ř.26; za prostředky ze zahraničí = Tab. 5, ř.29. Tabulka je tříděna podle poskytovatele, dále podle institucionální a účelové podpory a dále podle jednotlivých programů (nejpodrobnější údaj bude na úrovni programu, není třeba vyplňovat tabulku na úrovni projektů). VŠ uvede pouze ty programy, ve kterých získává finanční prostředky. Za každého poskytovatele VŠ vždy uvede součtové údaje. Pokud škola realizuje výzkumný projekt/program financovaný pouze z neveřejných zdrojů, realizuje aktivitu v rámci doplňkové činnosti za úplatu, spolurěší projekty, apod., do této tabulky je uvádět v řádcích nebude.
- (2) Poskytnuto: jedná se o finanční prostředky, které byly vysoké škole poskytnuty v daném kalendářním roce jako podpora VAV podle zákona 130/2002 Sb. Uvádí se ve shodě s objemem finančních prostředků uvedených v rozhodnutí (sl. a, c, e).
- (3) Použito: jedná se o finanční prostředky, které VŠ v daném kalendářním roce použila na účel v souladu s rozhodnutím (sloupec b, d, f). Pokud by škola používala veřejné prostředky institucionálního charakteru (např. IP na rozvoj VO) k dofinancování programů/aktivit uvedených v dalších řádcích této tabulky nebo projektů zde neuvedených, takové použití pro jiný účel financovaný z veřejných zdrojů je nutné specifikovat v komentáři.
- (4) Z celkových veřejných prostředků poskytnutých i použitých k financování projektů v dané kategorii se uvede procentuální podíl zdrojů pocházejících mimo veřejné rozpočty ČR - z veřejných rozpočtu EU nebo jiných zahraničních veřejných zdrojů.
- (5) Uvedou se prostředky, které byly převedeny k řešení projektů/aktivit ostatním spolurěšitelům.
- (6) Fond účelové určených prostředků (š.18, odst. 6 zákona o VŠ). Jedná se o finanční prostředky, které nebyly v daném kalendářním roce použity, ale byly převedeny do FÚUP. Jsou součástí "použitých" prostředků uvedených v této tabulce.
- (7) VVŠ uvede celkovou výši vrátek nevyčerpaných prostředků odvedených na depozitní účet
- (8) VVŠ uvede ty prostředky ze sloupce "h", které byly převedeny na depozitní účet při finančním vypořádání daného roku dle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání daného roku se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání)
- (9) Sloupec "i" uvádí "ostatní použité neveřejné zdroje celkem" a obsahuje prostředky na dofinancování programů/aktivit uvedených v jednotlivých řádcích (a to z neveřejných zdrojů).
- (10) VŠ uvede v členění dle povahy poskytnutých prostředků. Podle potřeby lze vložit další řádky

Tabulka 5.c Financování programů reprodukce majetku

č.ř. v tab. č.5	č.ř. Identifikační číslo EDS	Název akce	Prostředky z veřejných zdrojů běžné (1)				Prostředky z veřejných zdrojů kapitálové				Prostředky z veřejných zdrojů celkem			Vratka nevýčerpaných prostředků g=e-f	Vlastní použitá (3) h	Ostatní použité neveřejné zdroje celkem (4) i	Použitá zdroje celkem j=f+h+i	
			poskytnuté (2)		použitá		poskytnuté (2)		použitá		poskytnuté		použitá					
			a	b	c	d	e=a+c	f=b+d	g=e-f									
1	10	133D21E000047 UK FTVS-Rekonstrukce bloku F			12 029	12 029	12 029	12 029	12 029	12 029	12 029	0	5 397		17 426			
2	10	133D21E000050 UK FTVS-Demolice nouzových objektů- Kampus Velešavín			17 891	17 891	17 891	17 891	17 891	17 891	0	786		18 677				
3	10	133D21E000042 UK-ICT, přístroje a zařízení 2017/FTVS	1 150	1 150	56	56	1 206	1 206	1 206	1 206	0			1 206				
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25	10	C e l k e m (5)	1 150	1 150	29 976	29 976	31 126	31 126	31 126	31 126	31 126	0	6 183	0	37 309			

Poznámky:

(1) Uvedou se prostředky, které VVŠ v roce přijala/použila v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace na přípravu a realizaci akcí programů reprodukce majetku. V případě, že uvedena hodnota zahrnuje i jiné veřejné prostředky než prostředky MŠMT, uvede se tato skutečnost spolu s výší této částky v příloženém komentáři.

(2) Uvedou se finanční prostředky ve výši dle vystavených límitů k 31.12.2019

(3) Uvedou se prostředky fondu reprodukce majetku VVŠ, případně investičního příspěvku daného roku. Pokud v hodnotě bude investiční příspěvek obsažen, je třeba tuto skutečnost specifikovat v komentáři.

(4) Uvedou se prostředky nezařazené v předchozích sloupcích.

(5) Součtová hodnota této tabulky se automaticky přenáší do souhrnné tabulky č. 5, ř.10.

Podle potřeby vložit další řádky.

Tabulka 5.d Financování programů strukturálních fondů

č.ř. v tab.	č.ř.	Operační program/prioritní osa/oblast podpory (1)	VaV (2)		Prostředky z veřejných zdrojů běžné		Prostředky z veřejných zdrojů kapitálové		Prostředky z veřejných zdrojů celkem		z toho ztoho zajištěno EU v % spolufin.	Newčerp. z poskyt. veř. pr. v roce (7)	Vratka nevyčerp. prostř. (8)	Ost.pouz. zdroje celk. (9)		Použitá zdroje celkem (9a)		z "H" veřejné zdroje poskyt. ve sled. roce (9a)	
			poskytnuté (a)	poskytnuté (b)	poskytnuté (c)	poskytnuté (d)	poskytnuté (e)	poskytnuté (f)	i	j= f+i									
1	5	MŠMT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	6	MŠMT dle zákona č. 130/2002 Sb.	8 473	11 565	4 991	8 572	13 464	20 137	383	-6 673	0	0	0	20 137	0	0	0	0	
3		OP VV - Výzkum, vývoj a vzdělávání celkem	8 473	11 565	4 991	8 572	13 464	20 137	383	-6 673	0	0	0	20 137	0	0	0	0	
4		PO 1 - Posilování kapacit pro kvalitní výzkum																	
5		PO 2 - Rozvoj VŠ a lidských zdrojů pro VaV																	
6		PO 3 - Rovný přístup ke kvalitnímu(„) vzdělávání																	
7		Územní kapacity pro kvalitní výzkum	2 055	6 769	0	2 703	2 055	9 472	383	-7 417									
8		PO 2 - Rozvoj VŠ a lidských zdrojů pro VaV	4 784	3 263	4 940	5 817	9 724	9 080	73.1	644									
9		PO 3 - Rovný přístup ke kvalitnímu(„) vzdělávání	1 634	1 534	51	51	1 685	1 585	50	100									
10	15	Ostatní kapitoly státního rozpočtu (ministerstva, agentury)	307	91	0	0	307	91	0	216									
11	16	Ostatní kapitoly státního rozpočtu (minist., agent.), dle Z. č. 130/2002 Sb.	0	0	0	0	0	0	0	0									
12		Ostatní kapitoly státního rozpočtu (ministerstva, agentury) celkem	307	91	0	0	307	91	0	216									
13		MPSV-OPZ PO 1 - Podpora zaměstnanosti a adaptability pracovní síly																	
14		MF-EHP Norské fondy	307	91			307	91		216									
15		MIMR-EFRR PO 1-Posilování výzkumu, technolog. rozvoje a inovací																	
16		MPO-OP PIK PO 1-Rozvoj výzkumu a vývoje pro inovace																	
17	22	Územní rozpočty	0	0	0	0	0	0	0	0									
18	23	Územní rozpočty dle zákona č. 130/2002 Sb.	0	0	0	0	0	0	0	0									
19		OP PRAHA - pól růstu ČR celkem	0	0	0	0	0	0	0	0									
20		PO 1 - Posilování výzkumu, technologického rozvoje a inovací																	
21		PO 1 - Posilování výzkumu, technologického rozvoje a inovací																	
22		PO 2 - Udržitelná mobilita a energetické úspory																	
23		PO 3 - Podpora sociálního začleňování a boj proti chudobě																	
24		PO 4 - Vzdělávání a vzdělanost a podpora zaměstnanosti																	
25		PO 5 - Technická pomoc																	
26		OP Zaměstnanost celkem	0	0	0	0	0	0	0	0									
27		PO 1 - Podpora zaměstnanosti a adaptability pracovní síly																	
28		PO 2 - Sociální začleňování a boj s chudobou																	
29		PO 3 - Sociální inovace a mezinárodní spolupráce																	
30		OP Životní prostředí celkem	0	0	0	0	0	0	0	0									
31		PO 2 - Kvalita ovzduší																	
32		C e l k e m	307	91	0	0	307	91	0	216									
33		C e l k e m dle zákona č. 130/2002 Sb.	8 473	11 565	4 991	8 572	13 464	20 137	383	-6 673									

Poznámky:

- (1) Součtové údaje ve sloupcích a-f se automaticky přenesají do souhrnné tabulky č. 5. Součtové údaje za MŠMT bez VaV do ř. 5 a za MŠMT VaV do ř. 15 a za dotace ostatních kapitol SR bez VaV do ř. 22 a za úz. rozp. VaV do ř. 23. Tabulka je tříděna podle poskytovatele, dále podle operačního programu, prioritní osy, oblasti podpory (nejpodrobnější údaj bude na úrovni oblasti podpory, není třeba vyplňovat tabulku na úrovni projektů). VVŠ uvede ty programy, ve kterých získává finanční prostředky (tzv. včetně IPN). Za každého poskytovatele VŠ vždy uvede součtové údaje.
- (2) VVŠ uvede pro oblast podpory financovanou z prostředků VaV dle zákona č. 130/2002 Sb. o podpoře výzkumu a vývoje zkratku: VaV.
- (3) Uvedou se prostředky, které byly vysoké školy poskytnuty v daném roce na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace na přípravu a realizaci všech projektů uvedeného operačního programu a prioritní osy.
- (4) Uvedou se prostředky použité daným rokem na přípravu a realizaci projektů v souladu s Rozhodnutím.
- (5) Z celkových prostředků poskytnutých i použitých k financování projektů v dané kategorii se uvede procentuální podíl zdrojů pocházejících mimo veřejné rozpočty ČR - z EU; např. v případě OP VK zde bude uvedeno 85%.
- (6) Uvedou se prostředky, které byly převedeny k řešení projektů/aktivit ostatním externím spoliřitelům.
- (7) Lze vyplnit, pokud se nejedná o poslední rok projektu.
- (8) Lze vyplnit pouze v posledním roce projektu nebo při předčasném ukončení projektu. Jedná se o souhrnný údaj za všechny roky trvání projektu.
- (9) Uvedou se prostředky nezařazené v předchozích sloupcích. Pokud jsou v uvedené hodnotě obsaženy i veřejné zdroje, poskytnuté škole ve sledovaném roce prostřednictvím jiného dotačního titulu, je nutné tuto skutečnost specifikovat v komentáři (viz 9a).
- (9a) Komentář k poznámce (9). Ostatní veřejné zdroje financování použité ve sledovaném roce.

Tabulka 6 Přehled vybraných výnosů

(v tis. Kč)

č.ř.	Vybrané činnosti		Výnosy za rok (1)		
			Hlavní činnost	Doplňková činnost	Celkem
A	Transfer znalostí (1)		0	1 584	1 584
A.1	v tom	Příjmy z licenčních smluv (2)			0
A.2		Příjmy ze smluvního výzkumu (3)		1 584	1 584
A.3		Placené vzdělávací kurzy pro zaměstnance subjektů aplikační sféry (4)			0
A.4		Konzultace a poradenství (5)			0
B	Tržby za vlastní služby (6)				0
C	Pronájem		578	6 821	7 399
C.1	v tom	budovy, stavby, haly			0
C.2		pozemky		20	20
C.3		prostory (7)	568	6 037	6 605
C.4		ostatní	10	764	774
D	Tržby z prodeje majetku		0	0	0
D.1	v tom	budovy, stavby, haly			0
D.2		pozemky			0
D.3		ostatní			0
E	Dary				0
F	Dědictví				0

Poznámky

(1) Údaje budou vyplněny v souladu s účetní evidencí vysoké školy.

(2) **Licenční smlouva** je definována jako poskytnutí práva ve sjednaném rozsahu a na sjednaném území na nabytí či poskytnutí licence na některou z ochrany duševního a průmyslového vlastnictví. Licenční smlouvy se uzavírají k patentovaným vynálezům, resp. zapsaným užitným vzorům, průmyslovým vzorům, topografií polovodičových výrobků, novým odrůdám rostlin a plemenům zvířat či k ochranným známkám písemnou smlouvou. Poskytovatel opravňuje nabyvatele ve sjednaném rozsahu a na sjednaném území k výkonu práv z duševního a průmyslového vlastnictví a nabyvatel se zavazuje k poskytování určité úplaty (licenční poplatky) nebo jiné majetkové hodnoty. Nabyvateli přitom nehrozí obvinění z narušení duševního vlastnictví či autorského práva ze strany poskytovatele.

[\[na UK AÚČ 602 1331 a 602 6331\]](#)

(3) **Smluvní výzkum** je výzkum na zakázku, který vychází ze spolupráce (interakce) specificky plnící především výzkumné potřeby subjektů aplikační sféry a vysokoškolská instituce je pro subjekt aplikační sféry realizuje dle jeho požadavků a potřeb výzkum, na který jsou jí tímto subjektem poskytovány finanční prostředky. Typicky zahrnuje rozsáhlejší projekty, originální výzkum a psaný report. Obvykle bývá výzkum na zakázku zadán jednou konkrétní externí organizací (pro její potřebu). Není rozhodující, zda finanční prostředky, které subjekt aplikační sféry na takový smluvní výzkum vynaložil, pochází z veřejných či soukromých zdrojů. Za smluvní výzkum nelze považovat případ, kdy je vysoká škola příjemcem účelové podpory na aplikovaný výzkum.

[\[na UK AÚČ 602 1332 a 602 6332\]](#)

(4) **Placené vzdělávací kurzy** prohlubující kvalifikaci zaměstnanců subjektů aplikační sféry (např. podnikové vzdělávací kurzy). Subjektem aplikační sféry se zde rozumí právnická osoba, jejíž hlavní činností není výzkum a vývoj. Může se jednat o podnikatelský subjekt, orgán veřejné správy, neziskovou organizaci, apod. - vždy s podmínkou, že hlavní činnost není výzkumná. Výnosy budou zahrnuty z těch vzdělávacích kurzů, které jsou "na zakázku", tzn. po dohodě s danou organizací pro její zaměstnance. Nejedná se zde o vycílení nákladů účastníků vzdělávacích kurzů, kteří jsou zaměstnaní ve společnosti, která splňuje výše uvedenou definici. Naopak, jedná se o kurzy, jež vznikly po dohodě s vybranou společností, neboť tato chtěla školit své zaměstnance.

[\[na UK AÚČ 602 1333 a 602 6333\]](#)

(5) **Konzultace a poradenství** je založeno na poskytnutí expertní rady, názoru či činnosti, jenž závisí na vysoké míře intelektuálních vstupních zdrojů od vysokoškolské instituce ke klientovi. Vysoká škola za úplatu a v souladu s tržními podmínkami poskytuje konzultační a poradenské služby subjektům aplikační sféry. Hlavním požadovaným výstupem konzultace není vytvoření nové znalosti (vědomosti), ale porozumění nebo pochopení určitého stavu.

[\[na UK AÚČ 602 1334 a 602 6334\]](#)

(6) Do řádku "**Tržby za vlastní služby**" se doplní výnosy z hlavní a doplňkové činnosti uvedené ve výkazu zisku a ztráty na syntetickém účtu 602 "Tržby z prodeje služeb" bez zahrnutí výnosů z pronájmu. Současně v případě, že vysoká škola účtuje výnosy z pronájmu i na jiných syntetických účtech než na účtu 602 Tržby z prodeje služeb uvede tuto informaci do komentáře v textu výroční zprávy VŠ k tabulce č. 6.

(7) Do řádku "**Prostory**" se doplní výnosy z nájmu, pokud se nejedná o celé budovy, stavby nebo haly.

Tabulka 7 Příjmy z poplatků a úhrad za další činnosti poskytované veřejnou vysokou školou

č.ř.	Položka	Výnosy (1)		z toho stipendijní fond - tvorba (1)		Počet studentů (2)		Průměrná částka na 1 studenta (3)
		a	b	c	d			
1	Poplatky stanovené dle § 58 zákona 111/1998 Sb.	19 006	5 769	3 499	–			
2	poplatky za úkony spojené s přijímacím řízením (§ 58 odst. 1)	2 050	–	3 238	0.633			
3	poplatky za nadstandardní dobu studia (§58 odst. 3)	5 769	5 769	159	36.283			
5	poplatky za studium v cizím jazyce (§58 odst. 5)	11 187	–	102	109.672			
6	Úhrada za další činnosti poskytované vysokou školou (4) (5)	9 278	0	1 620	–			
7	úplata za poskytování programů ČZV (§ 60) mimo U3V	8 292	–	1 416	5.856			
8	úplata za poskytování U3V	957	–	193	4.961			
9	úplata za vzdělávání v mezinárodně uznávaném kursu (§ 60a)	–	–	–	–			
10	poplatek za úkony spojené s rigorózní zkouškou (§ 46; 5)	29	–	11	2.667			
11	úplata za používání zařízení pro přípravu k rigor. zk. (§ 46; 5)	–	–	–	–			
12	vystavení opisu dokladu o studiu	–	–	–	–			
13	vystavení cizojazyčného dokladu o studiu	–	–	–	–			
15	poskytování nadstandardních služeb v souvislosti s využíváním počítačové sítě UK	–	–	–	–			
16	vystavení duplikátu pro přístup do počítačových sítí (např. vstupní počítačové heslo) a duplikátu prostředku pro vstup do objektu (např. čipová karta) tam, kde nelze využívat průkazku studenta	–	–	–	–			
17	vazba dokumentů	–	–	–	–			
18	úkony spojené s meziknihovní výpůjční službou (MVS) a mezinárodní meziknihovní výpůjční službou (MIMVS)	–	–	–	–			
19	úkony za odeslání SMS zprávy z knihovního systému	–	–	–	–			
20	vystavení opisu dokladu vyhotoveného z archiválií	–	–	–	–			
21	prodej informačních brožur (povinnost jejich nákupu nelze od studentů vyžadovat)	–	–	–	–			
22	vybrané poradenské služby (např. diagnostika apod.) v poradnách a poradenských centrech	–	–	–	–			
23	Celkem (5)	28 284	5 769	5 119	–			

Kontrola na tab. 11.c:

0

Poznámky

(1) VŠ uvede celkovou částku v tis. Kč, kterou na daném typu poplatku / úhradou za další činnosti poskytované veřejnou vysokou školou přijala od studentů/dalších účastníků vzdělávání v daném kalendářním roce.

(2) VŠ uvede počet studentů (resp. studií) nebo dalších účastníků vzdělávání, kteří poplatek/úhradu za další činnosti zaplatili.

(3) Položku v každém řádku sloupce "a" vydělí VŠ počtem studentů /účastníků vzdělávání ve sloupci "c". Pokud existuje jednotková sazba, stačí zde uvést tuto.

(4) Jedná se o činnosti související se studiem jiné než podle § 58 zák.111/1998 Sb.

Kontrolní vazby

sl. "a" Celkem = vazba na stipendijní fond (Tab. 11.c)

Tabulka 8 Pracovníci a mzdové prostředky

Tab. 8.a: Pracovníci a mzdové prostředky (dle zdroje financování mzdy a OON) (1)

(v tis. Kč)

č.ř.	Ukazatel	Zdroj financování											Ostatní zdroje		CELKEM				
		Kapitola 333 - MŠMT			VaV z ostatních zdrojů (bez operačních progr.)			Operační programy EU					Fondy		Doplňková činnost		CELKEM		
		bez VaV	VaV	VaV z zahraničí	VaV z národních zdrojů (2)	VaV ze zahraničí	v gesci MŠMT	ostatní poskytovatelé	mzdy	OON	mzdy	OON	mzdy	OON	mzdy	OON	mzdy	OON	
1	Vysoká škola	51 969,095	2 029,474	618,421	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
2	Vědeckí pracovníci	1 741,536	6 557,096	455,612		25,690		6,000						1 103,112		1 673,442		57 425,234	0,000
3	Ostatní	31 117,847	2 863,237	166,943	202,000									2 978,745	3 108,455	859,003	1 876,835	37 985,775	15 079,231
4	KaM																	0,000	0,000
5	VzaLS																	0,000	0,000
6	CELKEM	84 828,478	11 449,807	885,654	1 240,976	202,000	25,690	0,000	6,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 099,800	3 108,455	2 540,445	1 876,835	104 191,196	15 079,231

Tab. 8.b: Pracovníci a mzdové prostředky (bez OON)

(v tis. Kč)

č.ř.	Ukazatel	Kapitola 333 - MŠMT											CELKEM	
		ostatní zdroje rozpočtu VŠ			Průměrná měsíční mzda			Počet pracovníků		Průměrná měsíční mzda		CELKEM		
		Mzdy	Počet pracovníků	Mzdy	Počet pracovníků	Mzdy	Počet pracovníků	Mzdy	Počet pracovníků	Mzdy	Počet pracovníků	Mzdy	Počet pracovníků	
1	profesoři	4 867	4	129,225	4 867	7	8	72,442						
2	docenti	14 228	70,229	595,162	14,228	10 423,425	61,050							
3	akademici odborní asistenti	48 528	41,949	1 546,069	48 528	25 974,441	44,604							
4	asistenti	24 971	35,149	382,562	24 971	10 915,142	36,426							
5	Vysoká škola (4)	0,455	48,913	2,000	0,455	269,067	49,280							
6	škola	6,920	58,293	771,647	7,891	5 612,277	59,269							
7	CELKEM	99 969	0,971	3 426,665	100 940	57 425,234	47 409							
8	akademici (5)	14 398	1,150	481,555	15,548	8 780,187	47,060							
9	akademici (6)	98 704	8,678	4 004,691	107,382	37 985,775	29,479							
10	KaM						0,000							
11	VzaLS						0,000							
12	CELKEM	213 071	37 655	7 912 911	223 870	104 191 196	38 784							

Kontrola na tab. 8.a

ak. prac. 0,000
věd. prac. 0,000
celkem 0,000

Poznámky

- Mzdy = plnění poskytované za vykonanou práci či v přímé souvislosti s prací poskytovanou na základě pracovního poměru, a to bez sociálního a zdravotního pojištění, které odvádí zaměstnavatel; OON obsahuje pouze platby za provedenou práci (DPP, DPČ), neobsahuje sociální a zdravotní pojištění, které odvádí zaměstnavatel.
- Obsahuje prostředky z GA ČR, TA ČR, ministerstev a dalších národních zdrojů (bez operačních programů EU).
- Počet pracovníků = průměrný počet zaměstnanců přepočtený na plný úvazek (full-time equivalent). Zahrnuje počty zaměstnanců v jednotlivých kategoriích za celý sledovaný rok přepočtené na zaměstnanec s plným pracovním úvazkem. Počet pracovníků ve sl. 1, je odvozený od mzdových prostředků hrazených z kapitoly 333-MŠMT; ve sl. 4 je odvozený od mzdových prostředků hrazených z ostatních zdrojů rozpočtu VŠ.
- Jedná se o pracovníky VŠ, kteří jsou vnitřním předpisem VŠ zařazeni mezi akademické pracovníky. Zároveň platí, že se v rámci svého úvazku věnují pedagogické nebo vědecké činnosti; není možné mezi akademické pracovníky zařadit vědecké pracovníky, kteří na VŠ pouze vědecky pracují a nevyučují.
- Pokud VŠ v rámci svých vnitřních předpisů eviduje i jiné kategorie akademických pracovníků, doplňují řádek "ostatní" a v komentáři blíže vysvětlí, o jaké pracovníky se jedná. Vůzčet v jednotlivých kategoriích (řádků) akademických pracovníků se nesmí překrývat, celkový součet musí odpovídat skutečným přepočteným "full-time" akademickým pracovníkům. Celkový součet za kategorie akademických pracovníků a vědeckých pracovníků musí souhlasit s údajem vykázaným ve výroční zprávě o činnosti v tabulce 7.1.
- Jedná se o vědecké pracovníky, kteří v rámci svého úvazku na vysoké škole pouze vědecky pracují. Pedagogické činnosti se nevěnují vůbec.
- Úvazky pracovníků, v nichž se zaměstnanec VŠ nevěnuje pedagog. a vědecké činnosti, je zejména o technicko-hospodářské pracovníky, provozní a obchodně provozní pracovníky, zdravotní a ostatní pracovníky, atp.
- Hodnota mezd CELKEM v řádku 6 (CELKEM) tab. 8.a se rovná hodnotě mezd CELKEM ve sl. 8, ř. 11 tabulky 8.b.
- Hodnota mezd CELKEM ve sl. 2, ř. 12 tabulky 8.b. se rovná součtu hodnot mezd CELKEM ve sloupcích 1 a 3 řádku 6 tabulky 8.a.
- Hodnota mezd CELKEM ve sl. 5, ř. 12 tabulky 8.b. se rovná součtu hodnot mezd CELKEM ve sloupcích 5, 7, 9, 11, 13, 15 a 17 řádku 6 tabulky 8.a.

Tabulka 9 Stipendia

(v tis. Kč)

č.ř.	Druh stipendia	Zdroje										Celkem vyplaceno	
		Příspěvek / dotace MŠMT (včetně GAUK, SVV, PRVOUK, UNCE)	Stipendijní fond VŠ	Dary	Ostatní				Celkem d=a+b+c	Studenti	Ostatní		
					Vlastní prostředky	Projektů ČR	Projektů EU	Projektů mimo EU				e	f
1	STIPENDIA přiznána a vyplacena	9 557	3 024	0	0	0	0	0	0	12 581	12 581	0	
2	za vynikající studijní výsledky dle § 91 odst. 2 písm. a)	149	2 499							2 648	2 648		
3	za vynikající vědecké, výzkumné, vývojové, umělecké nebo další tvůrčí výsledky přispívající k prohloubení znalostí dle § 91 odst. 2 písm. b)		15							15	15		
4	na výzkumnou, vývojovou a inovační činnost podle zvláštního právního předpisu, § 91 odst. 2 písm. c)		202							202	202		
5	v případě těžké sociální situace studenta dle § 91 odst. 2 písm. d)									0	0		
6	v případě těžké sociální situace studenta dle § 91 odst. 3)									0	0		
7	v případech zvláštního zřetele hodných dle § 91 odst. 2 písm. e)	121	308							429	429		
8	z toho: ubytovací stipendium									0	0		
9	na podporu studia v zahraničí dle § 91 odst. 4 písm. a)	43								43	43		
10	z toho									0	0		
11	SOCRATES									0	0		
12	CEEPUS									0	0		
13	ERASMUS	43								43	43		
14	na podporu studia v ČR dle § 91 odst. 4 písm. b)	242								242	242		
15	z toho									0	0		
16	AKTION									0	0		
17	CEEPUS	242								242	242		
18	Vládní stipendia DZS	242								242	242		
19	studentům doktorských studijních programů dle § 91 odst. 4 písm. c)	6 864	0	0	0	0	0	0	0	6 864	6 864		
20	jiná stipendia	2 139	0	0	0	0	0	0	0	2 139	2 139		
21	z toho (1)									0	0		
22	Vládní stipendia									0	0		
23	Ostatní (sport, repre)									0	0		
24	Účelová stipendia jinde neuvedená									0	0		
25		2 139								2 139	2 139		

Kontrola na tab. 11.c: 0,000

Tabulka 10 Neinvestiční náklady a výnosy - Koleje a menzy (KaM)

(v tis.kč)

Tabulka 10.a Neinvestiční náklady a výnosy - oblast stravování

č.ř.	Menzy a ostatní stravovací zařízení na zákl. smluvního vztahu (1)	Náklady celkem				Výnosy celkem						Výsledek hospodaření				
		v hlavní činnosti		v doplňkové činnosti		v hlavní činnosti		z dotace MŠMT		celkem		v doplňkové činnosti		v hlavní činnosti	v doplňkové činnosti	
		od studentů	od zaměstnanců (2)	od zaměstnanců (2)	ostatní (3)	od cizích strávníků	ostatní	celkem	g	h	i	j	k	l=h-b	m=k-c	
1	a	d	e	f												
2		b	c													
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17	Celkem		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Poznámky

(1) V případě potřeby rozšířit počet řádků.

(2) V případě, že výnosy od zaměstnanců škola vede v doplňkové činnosti, zahrne tyto prostředky do sl. "j" a výši těchto výnosů konkrétně uvede v komentáři.

(3) V případě získání prostředků na činnost v oblasti stravování z jiných veřejných zdrojů než prostředků kap. 333, vŠ uvede tuto skutečnost do sl. "i" a pod tabulkou stručně upřesní, o co se jedná.

Tabulka 10.b Neinvestiční náklady a výnosy - oblast ubytování

(v tis.kč)

č.ř.	Koleje a ostatní ubytovací zařízení provozované VVŠ (1)	Náklady celkem				Výnosy celkem						Výsledek hospodaření				
		v hlavní činnosti		v doplňkové činnosti		v hlavní činnosti		z dotace MŠMT		celkem		v doplňkové činnosti		v hlavní činnosti	v doplňkové činnosti	
		od studentů	od zaměstnanců (2)	od zaměstnanců (2)	ostatní (3)	od cizích ubytovaných	ostatní	celkem	g	h	i	j	k	l=h-b	m=k-c	
1	a	d	e	f												
2		b	c													
3		1 008	1 339													
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
26																
27	Celkem	1 008	1 339	0	0	0	0	0	0	4 638	2 523	0	2 523	3 630	1 184	

Poznámky

(1) V případě potřeby rozšířit počet řádků.

(2) V případě, že výnosy od zaměstnanců škola vede v doplňkové činnosti, zahrne tyto prostředky do sl. "j" a výši těchto výnosů konkrétně uvede v komentáři.

(3) V případě získání prostředků na činnost v oblasti ubytování z jiných veřejných zdrojů než prostředků kap. 333, vŠ uvede tuto skutečnost do sl. "g" a pod tabulkou stručně upřesní, o co se jedná.

Tabulka 11 Fondy celkem

č.ř.	Název údaje	poč. stav.		tvorba		čerpaní (+)	zůstatek k 31.12. e=a+b-d
		k 1.1.		z toho přiděl ze zisku			
		a	b	c	d		
1	Fondy celkem	67 745	28 888	51	28 938	67 695	
2	v tom: Fond rezervní	0	0	0	0	0	
3	Fond reprodukce investičního majetku	29 335	17 322	0	20 594	26 063	
4	Stipendijní fond	10 306	5 769	-	3 024	13 052	
5	Fond odměn	1 257	51	51	0	1 307	
6	Fond účelově určených prostředků	476	724	-	476	724	
6a	z toho: na jednotlivé projekty VaV či výzkumné záměry	476	724	-	476	724	
6b	jiné podpory z veřejných prostředků	0	0	-	0	0	
7	Fond sociální	5 826	1 234	-	959	6 102	
8	Fond provozních prostředků	20 545	3 787	0	3 885	20 447	
<i>Kontrola na rozvahu (tab. 1)</i>		0				0	

Poznámky

Údaje v podbarvených polích se načtou automaticky z vyplněných tabulek 11.a až 11.g

Kontrolní vazba

Součet počátečních stavů fondů k 1. 1. roku (pole a1) se rovná údaj z řádku 0089 sl. 1 tab. 1 - Rozvaha

Součet koncových stavů fondů k 31. 12. roku (pole e1) se rovná údaj z řádku 0089 sl. 2 tab. 1 - Rozvaha

Tabulka 11.a Rezervní fond

Stav k 1.1.		(tis. Kč)
Tvorba	ze zisku	0
	z fondu reprodukce inv. majetku	
	z fondu odměn	
	z fondu provozních prostředků	
	Celkem	0
Čerpání	krytí ztrát minulých účetních období	
	do fondu reprodukce inv. majetku	
	do fondu odměn	
	do fondu provozních prostředků	
	ostatní užití (1)	
Celkem	0	
Stav k 31.12.		0

Poznámky

(1) V případě použití tohoto řádku, VŠ blíže specifikuje.

Tabulka 11.b Fond reprodukce investičního majetku

		(tis. Kč)
Stav k 1.1.		29 335
	z odpisů	16 322
	ze zisku	
	příjmy z prodeje nehm. a hmot.dlouhod.majetku	
	ze zůstatku příspěvku	
	zůstat.cena nehm. a hmot.dlouhod. majetku	
	ostatní příjmy celkem (1)	
	Převod z fondů celkem	1 000
	v tom: z fondu odměn	
	z fondu provozních prostředků	1 000
	z rezervního fondu	
	Celkem	17 322
	Investiční celkem	18 794
	v tom: stavby	13 748
	stroje a zařízení	4 907
	nákupy nemovitostí	0
	ostatní inv. užití (1)	140
	Neinvestiční celkem (1)	
	Převod do fondů celkem	1 800
	v tom: do fondu odměn	
	do fondu provozních prostředků	1 800
	do rezervního fondu	
	Celkem	20 594
Stav k 31.12.		26 063

Poznámky

(1) V případě použití tohoto řádku, VŠ blíže specifikuje.

Ostatní příjmy vratka prostředků na RUIK, částečné financování z OP VVV

Čerpání:

Tabulka 11.d Fond odměn

Stav k 1.1.		(tis. Kč)
Tvorba	ze zisku	1 257
	z rezervního fondu	51
	z fondu reprodukce inv. majetku	
	z fondu provozních prostředků	
	ostatní příjmy (1)	
Celkem		51
Čerpání	osobní náklady	
	do rezervního fondu	
	do fondu reprodukce inv. majetku	
	do fondu provozních prostředků	
	ostatní užití (1)	
Celkem		0
Stav k 31.12.		1 307

Poznámky

(1) V případě použití tohoto řádku, VŠ blíže specifikuje.

Tabulka 11.e Fond účelově určených prostředků

(tis. Kč)

	Položka	Neinvestice	Investice	Celkem
Stav k 1.1.	účelově určené dary § 18 odst. 9 a) zák. č. 111/1998 Sb.			0
	účelově určené peněžní prostředky ze zahraničí § 18 odst. 9 b) zák. č. 111/1998 Sb.			0
	účelově určené prostředky na VaV kapitoly 333-MŠMT, § 18 odst.9 c) zák. č. 111/1998 Sb.	476		476
	účelově určené prostředky z jiné podpory z veř. prostředků, § 18 odst.9 c) zák. č. 111/1998 Sb.			0
	Celkem	476	0	476
Tvorba	účelově určené dary § 18 odst. 9 a) zák. č. 111/1998 Sb.			0
	účelově určené peněžní prostředky ze zahraničí § 18 odst. 9 b) zák. č. 111/1998 Sb.			0
	účelově určené prostředky na VaV kapitoly 333-MŠMT, § 18 odst.9 c) zák. č. 111/1998 Sb.	724		724
	účelově určené prostředky z jiné podpory z veř. prostředků, § 18 odst.9 c) zák. č. 111/1998 Sb.			0
	Celkem	724	0	724
Čerpání	účelově určené dary § 18 odst. 9 a) zák. č. 111/1998 Sb.			0
	účelově určené peněžní prostředky ze zahraničí § 18 odst. 9 b) zák. č. 111/1998 Sb.			0
	účelově určené prostředky na VaV kapitoly 333-MŠMT, § 18 odst.9 c) zák. č. 111/1998 Sb.	476		476
	účelově určené prostředky z jiné podpory z veř. prostředků, § 18 odst.9 c) zák. č. 111/1998 Sb.			0
	Celkem	476	0	476
Stav k 31.12.	účelově určené dary § 18 odst. 9 a) zák. č. 111/1998 Sb.			0
	účelově určené peněžní prostředky ze zahraničí § 18 odst. 9 b) zák. č. 111/1998 Sb.			0
	účelově určené prostředky na VaV kapitoly 333-MŠMT, § 18 odst.9 c) zák. č. 111/1998 Sb.	724		724
	účelově určené prostředky z jiné podpory z veř. prostředků, § 18 odst.9 c) zák. č. 111/1998 Sb.			0
	Celkem	724	0	724

Tabulka 11.f Fond sociální

		(tis. Kč)
Stav k 1.1.		5 826
Tvorba	Příděl podle § 18 odst. 12 zák. č. 111/1998 Sb.	1 234
	na penzijní připojištění zaměstnance	422
Čerpání	na životní pojištění zaměstnance	6
	na úroky z úvěru čl. 2 OR 26/2009	
	nevratná sociální výpomoc	
	na úroky z úvěru čl. 2a OR 26/2009	50
	příspěvek na stravování čl. 2 OR 25/2009	
	příspěvek na stravování čl. 3 OR 25/2009	264
	udržení nebo zlepšení zdravotního stavu zaměstnanců	15
	příspěvek na částečné krytí úplaty za předškolní vzdělávání v MŠ	50
	ostatní čerpání	151
	Celkem	959
Stav k 31.12.		6 102

Tabulka 11.g Fond provozních prostředků

		(tis. Kč)
Stav k 1.1.		20 545
Tvorba	ze zůstatku příspěvku	1 987
	ze zisku	
	z fondu reprodukce inv. majetku	1 800
	z fondu odměn	
	z rezervního fondu	
	ostatní příjmy (1)	
	Celkem	3 787
Čerpání	na provozní náklady dle vnitřního předpisu VŠ	2 885
	do fondu reprodukce inv. majetku	1 000
	do fondu odměn	
	do rezervního fondu	
	ostatní užití (1)	
	Celkem	3 885
Stav k 31.12.		20 447

Poznámky:

(1) V případě použití tohoto řádku, VŠ bližze specifikuje.
ostatní příjmy:

ostatní užití: