



Pracovní náplň

Příjmení a jméno zaměstnance:	Číslo osobní:
Název pracoviště:	Číslo nákladového střediska:
Zařazení: Vědecký pracovník	Mzdová třída:

Obecná charakteristika pracovní činnosti:

- Řeší principiálně nové vědecké, výzkumné a vývojové okruhy, zpravidla významově přesahující velmi dlouhé časové horizonty s dopady na široký okruh lidských činností, vyžadující velmi vysoký stupeň zobecňování jevů a směřující ke stanovování obecných teorií, koncepcí a směrů vývoje, přispívá k dosažení nových poznatků zásadních pro získání nejširších souvislostí
- Provádí tvůrčí koordinaci vědeckých, výzkumných a vývojových projektů.

Zabezpečuje a vykonává:

- Aktivně vyhledává oborově příslušné výzkumné projekty tuzemské i mezinárodní
- Identifikuje a plánuje participaci pracoviště ve výzkumných projektech
- Pravidelně zpracovává žádosti o předem vybrané projekty
- Vede nebo je součástí projektových řešitelských týmů
- Řeší úkoly základního a aplikovaného výzkumu a publikuje jejich výsledky ve významných recenzovaných časopisech, sbornících nebo monografiích
- Aktivně se účastní tuzemských a zahraničních vědeckých konferencí a seminářů
- (Dále podle zařazení mzdové třídy v minimálním rozsahu činností definovaných ve Vnitřním mzdovém předpisu UK)
-
-
- (Dále podle specifických požadavků vedoucího pracoviště)

Spolupracuje:

- Je podřízen/a a zodpovídá vedoucímu pracoviště
- (dle specifikace pracoviště či projektu)

Kvalifikační požadavky (vzdělání, odborná praxe, schopnosti, jazykové znalosti, kurzy apod.)

(podle zařazení mzdové třídy v minimálním rozsahu podle kvalifikačních předpokladů Vnitřního mzdového předpisu UK)

Nadřízený/á (příjmení a jméno, datum, podpis):	Schválil/a (příjmení a jméno, datum, podpis):
Prohlašuji, že jsem byl/a seznámen/a s náplní práce, kterou mám vykonávat.	
V Praze dne:	Podpis zaměstnance: