

Fakulta tělesné výchovy a sportu,  
Univerzita Karlova

## **OPATŘENÍ DĚKANA č. 2/2025**

### **Vyhlášení termínu mimořádného hodnocení plnění kariérního plánu lektorů, akademických a vědeckých pracovníků Fakulty tělesné výchovy a sportu Univerzity Karlovy (dále jen „Opatření“)**

Zpracoval: Jan Chrudimský, *proděkan pro vědecko-výzkumnou činnost a doktorské studium*, Daniel  
Opelík, *proděkan pro vnitřní záležitosti*

Odpovídá: členové hodnotící komise, personální oddělení, vedoucí kateder, akademičtí a vědeckí  
pracovníci, lektori

#### **PREAMBULE**

Na základě Opatření děkana č. 12/2022 *Kariérní řád UK FTVS* (dále jen „**Kariérní řád**“) a v  
souladu s Opatřením rektora č. 28/2021 *Rámcové principy kariérního rozvoje akademických a  
vědeckých pracovníků a lektorů na Univerzitě Karlově*, Opatřením rektora č. 55/2021 *Základní  
principy personální politiky* a Opatřením rektora č. 56/2021 *Katalogy prací a pracovních pozic  
pro zaměstnance UK*, vyhláшуji mimořádné hodnocení kariérních plánů na Fakultě tělesné  
výchovy a sportu Univerzity Karlovy (dále jen „FTVS UK“).

#### **1. Čl.**

#### **TERMÍN ZAHÁJENÍ MIMOŘÁDNÉHO HODNOCENÍ PLNĚNÍ KARIÉRNÍHO PLÁNU**

- 1.1. V souladu s čl. 5 odst. 5 Kariérního řádu je termín vyhlášení mimořádného hodnocení  
plnění kariérního plánu lektorů, akademických a vědeckých pracovníků FTVS UK  
stanoven na 22. leden 2025.

#### **2. Čl.**

#### **HARMONOGRAM MIMOŘÁDNÉHO HODNOCENÍ**

- 2.1. Personální oddělení k termínu zahájení mimořádného hodnocení (22. leden 2025) předá  
vedoucím pracovníkům kateder a pracovišť jemný seznam pracovníků, kteří podléhají  
hodnocení plnění kariérního plánu dle tohoto Opatření.
- 2.2. Vedoucí katedry/pracoviště neprodleně informuje pracovníky o povinnosti zpracovat  
podklady pro hodnocení plnění kariérního plánu (sebehodnocení) a určí termín pro předání  
podkladů. Termín musí být stanoven nejpozději do 30 kalendářních dnů od vyhlášení  
termínu mimořádného hodnocení, tj. nejpozději do 20. února 2025.

- 2.3. Pracovníci předají zpracované hodnocení plnění kariérního plánu dle přílohy Kariérního řádu – Metodický pokyn: Tvorba a hodnocení kariérního plánu na UK FTVS, v elektronické podobě vedoucímu v jim určeném termínu. Při zpracování hodnocení plnění kariérního plánu je konečným datem hodnoceného období 22. leden 2025.
- 2.4. Nejpozději do 24. února 2025 vedoucí katedry/pracoviště předá elektronicky i osobně podepsané podklady pro hodnocení plnění kariérního plánu na personální oddělení. Elektronické verze podkladů zasílá vedoucí pracoviště na personálního oddělení e-mailem.
- 2.5. Předseda hodnotící komise stanoví termín jednání komise, tak aby hodnocení komise bylo provedeno nejpozději patnáct kalendářních dní před ukončením hodnocení, tj. nejpozději do 7. dubna 2025. Předseda komise ve spolupráci s personálním oddělením zajistí předání podkladů členům komise, a to minimálně pět pracovních dnů před stanoveným jednáním komise.
- 2.6. V případě, že komise rozhodne o nutnosti přítomnosti hodnoceného pracovníka nebo vedoucího pracovníka hodnoceného zaměstnance na jednání komise anebo o přítomnost pracovník požádá, pověřený člen komise zajistí pozvání pracovníka na jednání komise.
- 2.7. Předseda komise nejpozději do 22. dubna 2025 předá děkanovi fakulty výsledky mimořádného hodnocení. O výsledku hodnocení je pracovník a jeho nadřízený informován bez zbytečného odkladu.
- 2.8. Hodnocený pracovník na základě výsledků hodnocení a v souladu s Kariérním řádem, zpracuje kariérní plán na období 1. 10. 2025 až 30. 9. 2028. Termín pro odevzdání zpracovaného kariérního plánu určí vedoucí katedry/pracoviště, nejpozději však do 15. září 2025. Po projednání kariérního plánu zaměstnance s vedoucím pracoviště je kariérní plán odevzdán podepsaný na personální oddělení, a to nejpozději do 30. září 2025.
- 2.9. Povinnost zpracovat kariérní plán dle bodu 2.8. tohoto Opatření platí také pro pracovníky, kteří v souladu s Kariérním řádem, neprocházejí nebo byli vyjmuti z hodnocení plnění kariérního plánu.

### **3. Čl. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ**

- 3.1. Toto Opatření nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti 2. dnem po zveřejnění na úřední desce fakulty.
- 3.2. Tímto opatřením nejsou dotčeny povinnosti lektorů, akademických a vědeckých pracovníků a vedoucích kateder a center uvedené v Opatření děkana č. 20/2022 *Evidence činnosti akademických, vědeckých pracovníků a lektorů na UK FTVS*.

V Praze dne 17.1.2025

.....  
**doc. PhDr. Miroslav Petr, Ph.D.**  
děkan FTVS UK