

NAHLÍŽENÍ DO SPISU

Dle čl. 11 odst. 4 Řádu přijímacího řízení pro uchazeče Univerzity Karlovy má uchazeč po oznámení rozhodnutí právo nahlížet do spisu.

Nahlížet do spisu může uchazeč **po oznámení rozhodnutí** v úředních hodinách studijního oddělení nebo si domluvit termín mimo úřední hodiny e-mailem na adrese prijimacky@ftvs.cuni.cz

ODVOLÁNÍ

Dle čl. 12 odst. 1 a 2 Řádu přijímacího řízení pro uchazeče Univerzity Karlovy může uchazeč proti rozhodnutí podat odvolání.

Odvoláním lze napadnout výrokovou část rozhodnutí, jednotlivý výrok nebo jeho vedlejší ustanovení; odvolání jen proti odůvodnění rozhodnutí je nepřípustné. V odvolání uchazeč uvede své jméno, příjmení, datum narození a místo trvalého pobytu. Z odvolání musí být patrné, proti kterému rozhodnutí směřuje a co se navrhuje. V odvolání uchazeč uvede, v čem spatřuje rozpor rozhodnutí nebo řízení, které mu předcházelo, s právními předpisy anebo vnitřními předpisy, popř. s podmínkami přijetí ke studiu. Odvolání musí obsahovat podpis odvolatele.

DOPLNĚNÍ POČTU PŘIJATÝCH UCHAZEČŮ

V případě, že se někteří uchazeči přijatí ke studiu v daném studijním programu nezapíší do studia, může děkanka dle čl. 9 Řádu přijímacího řízení pro uchazeče Univerzity Karlovy doplnit počet přijatých uchazečů o uchazeče, kteří vzhledem ke stanovenému počtu přijímaných uchazečů nebo stanovené bodové hranici nebyli původním rozhodnutím přijati, a to v pořadí, v jakém se umístili v původním přijímacím řízení.

V případě vyhlášení doplnění počtu přijatých uchazečů budou obesláni všichni uchazeči, kterých by se toto týkalo, a to bez ohledu na to, zda se odvolali či projevíli do té doby zájem.